

**Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 23 Дзержинского района Волгограда»**

Принято

Решением педагогического совета

МОУ детский сад № 23

Протокол № __ от « » _____ 2023

Утверждено

Приказом заведующего

МОУ детский сад № 23

_____ М.А.Филимонихина

Приказ от « » _____ 2023 №

**Годовой план работы
на 2023-2024 учебный год**

муниципального дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 23 Дзержинского района Волгограда»

Волгоград, 2023

ОГЛАВЛЕНИЕ

Информационная справка	3
Раздел I. Анализ работы за прошедший учебный 2022-2023 год	
1.1 Пояснительная записка	4
1.2 Анализ выполнения годовых задач за 2022-2023 учебный год	5
1.3 Анализ коррекционной работы	9
1.4 Результаты освоения программного материала за 2022-2023 учебный год	10
1.5 Характеристика педагогических кадров	11
1.6 Система взаимодействия с родителями воспитанников и сетевого взаимодействия с другими организациями	13
1.7 Итоги административно - хозяйственной работы и оценка материально-технических и медико-социальных условий пребывания детей в ДОУ	15
Раздел II. Цель и задачи на 2023-2024 учебный год	
2.1. Пояснительная записка	19
2.2 Ожидаемый результат	19
Раздел III. Основные направления деятельности МОУ	
3.1 Содержание работы на Август – сентябрь 2023	20
3.2 Содержание работы на Октябрь 2023	24
3.3 Содержание работы на Ноябрь 2023	29
3.4 Содержание работы на Декабрь 2023	33
3.5 Содержание работы на Январь 2024	36
3.6 Содержание работы на Февраль 2024	39
3.7 Содержание работы на Март 2024	43
3.8 Содержание работы на Апрель 2024	45
3.9 Содержание работы на Май 2024	48
Раздел IV. Оздоровительная работа	52
Раздел V. Приложение	53
4.1 Приложение 1. План противопожарных мероприятий	
4.2 Приложение 2. План по предупреждению дорожно-транспортного травматизма	
4.3 Приложение 3. Планы специалистов ДОУ	
4.4 Приложение 4 План ЦРО	
4.4 Приложение 5. График родительских собраний	
4.5 Приложение 6. План летних оздоровительных мероприятий	

Информационная справка

Наименование	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 23 Дзержинского района Волгограда»
Учредитель	Городской округ город-герой Волгоград (муниципальное образование Волгоград)
Устав	Устав (новая редакция) муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №23 Дзержинского района Волгограда» Утвержден руководителем департамента по образованию администрации Волгограда И.А. Радченко Приказ от 15.06.2015от 726, Согласован Начальником управления муниципальных организаций и реестра департамента муниципального имущества администрации Волгограда С.К. Приходько 02.06.2015, Начальник Дзержинского территориального управления департамента по образованию администрации Волгограда И.П. Лабунько 29.05.2015
Лицензирование	Образовательная деятельность в МОУ детский сад № 23 осуществляется на основании лицензии № 313, выданной Комитетом образования и науки Волгоградской области 07 июля 2015 г.
Режим работы	Группы работают: 12 часов с 7.00-19.00 Детский сад работает по пятидневной рабочей неделе, выходные дни: суббота, воскресенье. Данный режим работы учреждения обеспечивает выполнение базового компонента в соответствии с интересами и потребностями родителей, способствует реализации идеи развития личности в познавательно-речевом, социально-личностном, художественно-эстетическом и физическом плане
Количество групп	Всего 5 групп.
Списочный состав	132 ребенка
Программно-методическое обеспечение	Образовательная программа МОУ детский сад № 23 (ОП) Авторская примерная Программа «От рождения до школы» под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А.Васильевой Программа развития: Цель: Создание развивающего образовательного пространства обеспечивающего успешную социализацию ребенка – дошкольника в условиях реализации ФГОС ДО и Ф
Ф.И.О. заведующего	Филимонихина Марина Александровна
Ф.И.О. старшего воспитателя	Богомолова Юлия Викторовна
Ф.И.О. старшей медсестры	Цыбуля Инна Леонидовна
Ф.И.О. заведующего хозяйством	Таах Марина
Адрес	400010, Россия, г. Волгоград, ул.Охотская, 19
Телефон	(8442) 35-93-87
Электронная почта	dou23@volgadmin.ru
Сайт детского сада	https://dou23.oshkole.ru

Раздел I.

Анализ работы за прошедший учебный 2022-2023 год

1.1 Пояснительная записка

Педагогический коллектив муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 23 Дзержинского района Волгограда» строил свою работу в 2022 - 2023 учебном году на основе Федерального Закона РФ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (ФГОС ДО)14.11.2013, Федерального закона «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ, Приказа министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 г. № 1014 « Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», Устава муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 23 Дзержинского района Волгограда», СанПиН 1.2.3685-21, ООП ОП ДОУ, годового плана воспитательно-образовательной работы, тематического плана. Воспитательно-образовательная работа осуществлялась с использованием следующим программ:

- инновационная программа дошкольного образования «От рождения до школы» / Под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, Э.М. Дорофеевой.

- Программа по обучению правилам дорожного движения в образовательных организациях Волгоградской области детей дошкольного возраста утвержденной приказом комитета образования и науки Волгоградской области от 30.08.2017 № 679

- Программа «Воспитание маленького волжанина» программа для педагогов и родителей по воспитанию детей от 3 до 7 лет / под ред. Е.С. Евдокимовой.

Приоритетными направлениями деятельности муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 23 Дзержинского района Волгограда» по реализации образовательной программы дошкольного образования являются:

Освоение воспитанниками «Обязательного минимума содержания дошкольного образования» и требований федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования по всем направлениям.

- Создание эффективной модели здоровьесберегающей среды, обеспечивающей сохранение психофизического и физического здоровья детей.
- Обеспечение равных стартовых возможностей для обучения детей в образовательных учреждениях, реализующих основную образовательную программу начального общего образования.

Условия, созданные для умственного непрерывного развития детей:

Развивающая среда представляет собой распределение игрушек, атрибутов, материала по следующим зонам: учебная, игровая, художественно – эстетическая , музыкально – театрализованная, зона национального воспитания, книжно – библиотечная, природно – экологическая, уголок творчества, физкультурный уголок.

Имеются залы и кабинеты:

- музыкальный зал;
- медицинский кабинет;
- методический кабинет;
- кабинет логопеда и психолога;

С детьми работают специалисты:

- Музыкальный руководитель;
- Инструктор по физической культуре;
- Педагог -психолог;
- Логопед.

В детском саду оказываются дополнительные бесплатные образовательные услуги:

№ п/п	Название кружка	№ группы, возраст	Ф.И.О. руководителя кружка	График работы
1	<i>Кружок «Я считаю до 20»</i>	Подготовительная к школе группа № 4	Сорокина Светлана Александровна Пайгамова Марина Кадиралиевна	1 раз в неделю по 30 минут во вторую половину дня
2	<i>Кружок «Пластилиновое чудо»</i>	Старшая группа № 5	Степанова Валентина Германовна	1 раз в неделю по 25 минут во вторую половину дня

А также в детском саду оказываются дополнительные платные образовательные услуги:

№ п/п	Название кружка	группы, возраст	Ф.И.О. руководителя кружка	График работы
1	<i>Кружок «Ритмическая гимнастика»</i>	Средняя (4-5 лет) Старшая (5-6 лет) Подготовительная (6-7 лет)	Каверина Оксана Сергеевна	2 раза в неделю по графику
2	<i>Кружок «Английский для дошкольников»</i>	Старшая (5-6 лет) Подготовительная (6-7 лет)	Кляузова Наталья Владимировна	2 раза в неделю по графику
3	<i>Кружок «Топ-хлоп, сапожок»</i>	Смешанная ранняя группа (1,5-3 лет)	Батанова Лариса Федоровна	2 раза в неделю по графику

1.2. Анализ выполнения годовых задач за 2022-2023 учебный год

В 2022 - 2023 учебном году перед коллективом ДОУ были поставлены следующие задачи:

1. *Продолжать работу по приобщению к здоровому образу жизни и формированию у детей дошкольного возраста осознанного отношения к своему здоровью как основной ценности через:*

- создание безопасной психологической образовательной среды в учреждении;
- организацию двигательной-игровой деятельности;
- популяризацию спорта на примере выдающихся спортсменов- соотечественников;

2. *Повысить качество образовательной работы по экологическому воспитанию дошкольников посредством:*

- организации совместных экологических проектов и мероприятий, в т. ч. экскурсий и прогулок по экологической тропе ДОУ;
- повышения педагогической компетентности родителей воспитанников в процессе совместной деятельности;

3. *Продолжать работу по патриотическому воспитанию дошкольников через реализацию образовательных и игровых проектов, музейную педагогику путем вовлечения родителей в образовательную деятельность.*

Цель воспитательно-образовательного процесса муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 23 Дзержинского района Волгограда»:

разностороннее развитие детей в возрасте от 1,5 до 8 лет с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей по основным направлениям: физическому, социально-коммуникативному, познавательному, речевому и художественно-эстетическому. Обеспечение достижения воспитанниками необходимого уровня развития для успешного освоения общеобразовательной программы начальной школы.

Задача № 1

Одним из приоритетных направления деятельности ДООУ является охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья воспитанников.

Для решения задач по формированию устойчивого представления о здоровом образе жизни у дошкольников в течение учебного года осуществлялась многоплановая работа, которая включала реализацию здоровьесберегающих технологий, профилактическую работу по предупреждению инфекций, соблюдение санитарно-гигиенических условий, режима дня, витаминотерапию, физкультурные мероприятия, обеспечение дифференцированного подхода к детям с учетом состояния их здоровья, физического развития.

Реализация задач по сохранению и укреплению здоровья детей проходила через различные мероприятия по закаливанию и профилактике:

- ✓ обеспечение температурного режима и чистоты воздуха;
- ✓ соблюдение сезонной одежды (индивидуальная работа с родителями);
- ✓ утренняя гимнастика и гимнастика после сна;
- ✓ кварцевание помещений;
- ✓ ходьба по «дорожкам здоровья» для профилактики плоскостопия;
- ✓ музыкотерапия;
- ✓ физкультурные занятия;
- ✓ физкультурные досуги и праздники;
- ✓ подвижные игры;
- ✓ оздоровительный бег на улице;
- ✓ правильная организация прогулок и их длительность;
- ✓ проведением разъяснительной работы среди родителей (индивидуальные беседы, наглядная информация, выступление специалистов учреждения на родительских собраниях) и др.

Проводимые физкультурно-оздоровительные мероприятия осуществлялись под обязательным медицинским контролем. Администрацией детского сада постоянно велось наблюдение за состоянием здоровья детей, осуществлялся контроль за проведением физкультурных занятий, закалывающих процедур, организацией питания, проводилось антропометрическое обследование.

В целях своевременного выявления отклонений в здоровье воспитанников в детском саду проводится мониторинг состояния здоровья детей, анализ посещаемости и заболеваемости.

Сравнительная таблица групп здоровья

Учебный год Группа здоровья	2021-2022		2022-2023	
	Численность детей	%	Численность детей	%
Первая	4	3,1%	4	3.1%
Вторая	92	71%	104	74,1%
Третья	36	25,9%	33	22,8%
Всего детей	132	100%	141	100%

Оценка состояния здоровья детей позволяет увидеть, что в детском саду

3,1 % детей (4 человека) с первой группой здоровья, 74,1 % детей (104 человека) со второй группой здоровья, 22,8% (33 человека) – с третьей группой здоровья

Представленные цифры свидетельствуют о том, что не все дети являются абсолютно здоровыми. В 2022-2023 уч. году дети болели в основном ОРВИ. Причины заболеваемости остаются прежними:

- ✓ адаптационный период в начале посещения ДОУ;
- ✓ малоподвижный образ жизни в семье;
- ✓ слабый иммунитет;
- ✓ эпидемии.

В рамках реализации задачи по данному направлению были проведены следующие мероприятия:

- Консультации для родителей: «Адаптация детей к ДОУ»; «Как защититься от гриппа и ОРВИ», «Виды закаливания летом», «Мама, папа, я – здоровая семья», «Игры и наблюдения с ребенком летом», «Безопасность на воде»;
 - Консультации для педагогов: «Успешная адаптация детей с 2-х лет», «Взаимодействие ДОУ и семей воспитанников при формировании представлений о ЗОЖ»,
 - Мастер-класс «Создание атрибутов для проведения дыхательной гимнастики для глаз»;
- Так же были организованы мероприятия с детьми:
- «В здоровом теле здоровый дух»;
 - физкультурный праздник для детей младших и средней групп «Веселые старты»;
 - зимняя спартакиада «Спортивные ребята»;
 - Просмотр открытой ОД во всех возрастных группах «Моё здоровье».

Реализация проектов во всех возрастных группах «Здоровячок».

Вывод: Работа выполнена на достаточном уровне, запланированные мероприятия выполнены, но не в полном объеме. Для реализации данной задачи использовались гигиенические факторы, естественные силы природы, физические упражнения и др.

Работа всех специалистов ДОУ по оздоровлению детей была скоординирована, осуществлялась взаимосвязь с Детской поликлиникой № 15 города Волгограда. Административным персоналом детского сада постоянно велось наблюдение за состоянием здоровья детей, осуществлялся контроль за проведением физкультурных занятий, закаливающих процедур, организацией питания.

Закаливающие воздействия органично вписывались в каждый элемент режима дня, осуществлялась на положительном эмоциональном фоне и при тепловом комфорте организма ребенка.

В течение года в ДОУ выполнялись принципы рационального здорового питания детей: регулярность, полноценность, разнообразие путем соблюдения режима питания, норм потребления продуктов, гигиены питания.

Одним из основных направлений деятельности персонала ДОУ является санитарно-просветительская работа с воспитателями и родителями воспитанников. Консультативная помощь осуществлялась в течение всего учебного года.

Выявленные недостатки Отсутствие медицинского персонала в ДОУ некоторым образом сказывается на деятельности детского сада, но коллектив ДОУ ориентирован на оптимизацию оздоровительной работы, стремиться к построению педагогического процесса с ориентацией на сохранение детского здоровья, увеличение его резервов, обеспечение комфортного пребывания ребёнка в детском саду и его позитивного психологического самочувствия

Показатели заболеваемости

Возрастная категория детей	2020-2021	2021-2022	2022-2023
----------------------------	-----------	-----------	-----------

Дети раннего возраста	3,1	1,3	1,3
Дети дошкольного возраста	1,9	0,62	0,50
В целом по детскому саду	2,2	1,94	1,80

Задача № 2

Для решения задачи по повышению качества образовательной работы по экологическому воспитанию дошкольников

Были организованы такие мероприятия, как: *консультации для педагогов с применением ИКТ «Организация различных видов игр с дошкольниками по естественнонаучному воспитанию»*; *консультация для родителей «Наблюдение с детьми в природе»*.

Проведены открытые показы ОД по естественнонаучному воспитанию дошкольников во всех возрастных группах с применением различных видов игр.

Результатами деятельности ДОУ по данному направлению является активное участие педагогического коллектива в различных мероприятиях по распространению собственного опыта.

Так же были организованы конкурсы на уровне ДОУ во всех возрастных группах: конкурс поделок из природного материала и овощей «Кладовая природы».

Организован и проведен фестиваль экологических проектов «Загадки природы».

В группах оформлены экологические и экспериментальные центры, где имеется материал для проведения элементарных самостоятельных опытов и совместных с педагогом, так же центры оснащены необходимым наглядным и практическим материалом для ознакомления дошкольников с природой.

Работа по данной проблеме велась планомерно с привлечением семей воспитанников и социальных партнеров.

Уровень знаний и умений детей значительно повысился после проведения активной работы по теме.

Вывод: Работа по данной задаче была выполнена на оптимальном уровне. Педагоги детского сада ориентировались на оптимизацию экологической работы, стремились к построению педагогического процесса с ориентацией на воспитание у детей бережного отношения к природе.

Задача № 3

В современных условиях жизни общества одним из центральных направлений работы с подрастающим поколением становится патриотическое воспитание. Отторжение подрастающего поколения от отечественной культуры, от общественно-исторического опыта поколений — одна из серьезных проблем нашего времени. Развивать у детей понимание культурного наследия и воспитывать бережное отношение к нему необходимо с дошкольного возраста.

Именно дошкольный возраст – благоприятный период воспитания: патриотизма, любви к малой Родине, воспитания таких нравственных качеств, которые позволяют вырасти дошкольнику человеком – гражданином своей страны, патриотом, умеющим оценить и сберечь историческое и культурное наследие русского народа.

Большое значение имеют поиск и разработка инновационных подходов к решению задач патриотического воспитания дошкольников. Так, одним из них в ДОУ стала работа по созданию мини-музеев.

Мини-музей – это познавательный центр, результат общения и совместной работы воспитателей, детей и родителей.

Создание мини - музеев помогает развить у детей дошкольного возраста интерес к истории и культуре своего народа, учит уважать его традиции, воспитывает патриота. Выбрав один из инновационных форм работы по нравственно – патриотическому воспитанию в детском саду были созданы разнообразные по темам мини - музеи: «Чудо - пуговицы», «Музей почты», «Мир стекла», «Колокольчики».

Развивающая среда данного мини-музея создавалась совместно с родителями и детьми, которые подбирали экспонаты: предметы домашнего быта, утварь, игрушки. В результате совместной творческой деятельности педагога, воспитанников и родителей в мини-музее появились самодельные пуговицы, расписные колокольчики, лепная посуда и другие удивительные поделки из разнообразных материалов.

Отличительной чертой и преимуществом этого мини-музея, является возможность увидеть старинные редкие экспонаты - достопримечательности.

Были организованы такие мероприятия, как: *консультации для педагогов* «Растим патриотов» «Патриотическое воспитание в условиях ДООУ и семьи»; *консультация для родителей* «Патриотическое воспитание в условиях семьи».

В старшей группе прошло совместное с родителями мероприятие «Растим патриотов». Проведены открытые показы ОД в старших возрастных группах с применением различных видов игр.

Проведены акции «Сделаем мир чище», «Читаем детям о войне».

Вывод: Принято решение признать работу педагогов по воспитанию патриотических чувств у дошкольников как способ формирования общей культуры человека удовлетворительной, но необходимо продолжать работу по данному направлению и углубиться в решении данной проблемы через осуществление совместной деятельности с родительской общественностью, с социумом.

1.3. Анализ коррекционной работы

Коррекционная работа является составной частью образовательной деятельности. Для осуществления коррекционной работы в ДООУ имеется специалист:

-педагог-психолог;

Результаты коррекционной деятельности педагога-психолога детского сада:

В течение учебного года велась совместная работа педагога-психолога с воспитателями, родителями по адаптации ребенка к пребыванию в ДООУ. Данная работа была построена с учетом психологических, индивидуальных и возрастных особенностей детей. Анализ результатов первичного и повторного обследований показал, что количество детей с легкой адаптацией к условиям ДООУ – 10 человек., 40%; со средней – 14 человек., 56%; с усложненной – 1 человек., 4%.

1. Дети-выпускники 2022-2023 учебного года в целом имеют достаточный уровень интеллектуального развития для дальнейшего освоения школьной программы.

2. Результаты диагностики доведены до сведения заинтересованных родителей, даны рекомендации по дальнейшему содействию в развитии детей.

3. Основной задачей является продолжение работы по обогащению образовательной среды, стимулирующей речевую и интеллектуальную активность воспитанников.

Вывод: анализируя выполнение задач, поставленных перед коллективом в 2022-2023 учебном году можно прийти к следующему заключению:

- активно применять инновационные формы работы по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни;

- проводить более тщательный отбор материала по различным видам деятельности, а также шире использовать средства ИКТ на занятиях и в режимных моментах;

- обогащать предметно-развивающую среду занимательным и наглядным материалом;

- обеспечить сменяемость атрибутов и материалов в физкультурных уголках, активно внедрять народные подвижные игры.

1.4 Результаты освоения программного материала за 2022-2023 учебный год

В муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 23 Дзержинского района Волгограда», 2 раза в год (сентябрь, май) проводится педагогическая диагностика освоения образовательных направлений дошкольниками.

Педагогическая диагностика проводится в ходе наблюдений за активностью детей в спонтанной и специально организованной деятельности. Инструментарий для педагогической диагностики — карты наблюдений детского развития, позволяющие фиксировать индивидуальную динамику и перспективы развития каждого ребенка в ходе:

- коммуникации со сверстниками и взрослыми (как меняются способы установления и поддержания контакта, принятия совместных решений, разрешения конфликтов, лидерства и пр.);
- игровой деятельности;
- познавательной деятельности (как идет развитие детских способностей, познавательной активности);
- проектной деятельности (как идет развитие детской инициативности, ответственности и автономии, как развивается умение планировать и организовывать свою деятельность);
- художественной деятельности;
- физического развития.

Результаты педагогической диагностики могут использоваться исключительно для решения следующих образовательных задач:

- индивидуализации образования (в том числе поддержки ребенка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития);
- оптимизации работы с группой детей.

В ходе образовательной деятельности педагоги создают диагностические ситуации, для оценки индивидуальных показателей освоения программы, и скорректировать свои действия.

Результаты диагностики воспитанников МОУ детский сад № 23 за 2022-2023 учебный год

Группы	Физическое развитие		Социально-коммуникативное развитие		Художественно-эстетическое развитие		Познавательное развитие		Речевое развитие	
	сформ.	не сформ.	сформ.	не сформ.	сформ.	не сформ.	сформ.	не сформ.	сформ.	не сформ.
показатели										
1 младшая группа	14 ч. (63,6%)	0	14 ч. (63,6%)	0	14 ч. (63,6%)	0	14 ч. (63,6%)	0	10ч. (45,4%)	4ч. (18,1%)
2 младшая группа	18 ч. (72%)	2 ч. (8%)	14 ч. (56%)	6 ч. (24%)	14 ч. (56%)	6 ч. (24%)	14 ч. (56%)	6 ч. (24%)	15 ч. (60%)	5 ч. (20%)
средняя группа	17 ч. (68%)	3 ч. (12%)	12 ч. (48%)	8 ч. (32%)	16 ч. (64%)	4 ч. (16%)	19 ч. (76%)	1 ч. (4%)	18 ч. (72%)	2 ч. (8%)
старшая группа	13 ч. (52%)	6 ч. (24%)	12 ч. (48%)	7 ч. (28%)	12 ч. (48%)	7 ч. (28%)	17 ч. (68%)	2 ч. (8%)	13 ч. (52%)	6 ч. (24%)
подготовительная к школе	14 ч. (58,3%)	5 ч. (20,8%)	11 ч. (45,8%)	8 ч. (33,3%)	13 ч. (54,1%)	6 ч. (25%)	17 ч. (70,8%)	2 ч. (8,3%)	10 ч. (41,6%)	9 ч. (37,5%)

группа										
Общие показатели	90 ч. 61,6%	24 ч. 16,4%	83 ч. 56,8%	31 ч. 21,2%	88 ч. 60,2%	26 ч. 17,8%	103 ч. 70,5%	11 ч. 7,5%	86 ч. 58,9%	28 ч. 19,1%

Практически все воспитанники к концу учебного имеют сформированное и находящиеся в стадии формирования развитие в соответствии со своей возрастной группой.

Вывод: воспитательно-образовательная работа выполнена на оптимально-достаточном уровне.

Способствующие факторы:

- посещение педагогами курсов повышения квалификации;
- регулярно проводимые открытые просмотры ОД по группам;

Препятствующие факторы:

- недостаточное оснащение образовательного процесса;
- частые непосещения детского сада некоторыми детьми.

1.5. Характеристика педагогических кадров

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 23 Дзержинского района Волгограда» укомплектован педагогическими кадрами на 90% -13 педагогов, из них:

- 1 старший воспитатель;
- 1 педагог – психолог;
- 1 учитель-логопед;
- 1 музыкальный руководитель;
- 1 инструктор физкультуры;
- 1 социальный педагог;
- 8 воспитателей.

Образовательный уровень педагогов:

Высшее педагогическое	Среднее специальное педагогическое	Профессиональная переподготовка
9 (60%)	6 (40%)	15 (100%)

По квалификационным категориям:

высшая категория	первая категория	Без категории (соответствие занимаемой должности и молодой специалист)
1	3	9

По стажу работы:

Общее кол-во педагогов	До 5 лет	5-10 лет	11-25 лет	Свыше 25 лет
13	2	3	5	2

Повышение квалификации.

Большое внимание уделено работе по совершенствованию системы непрерывного образования и самообразования педагогов ДООУ. Курсы повышения квалификации за учебный год прошли 10 чел.

В 2022-2023 учебном году обучение на курсах повышения квалификации прошли следующие педагоги:

№ п/п	Наименование курсов	Количество часов	Количество педагогов
	Основы здорового питания	15	4
	Профессиональная компетентность педагога ДО в условиях внедрения новой Федеральной образовательной программы дошкольного образования	72	4
	Оказание первой помощи пострадавшим	16	2

В 2022- 2023 учебном году педагоги принимали активное участие в мероприятиях различного уровня и подготовили для участия воспитанников:

№ п/п	Кол-во участников	Название мероприятия	Результат участия
Районный уровень			
1.	11 1	Творческий конкурс «Все начинается с семьи»	Сертификат участника Грамота 2 место
Городской уровень			
2.	1 2	XI открытого городского фестиваля – конкурса «Рождественские встречи»	Сертификат участника Диплом участника Грамота 3 место
Всероссийский и международный уровень			
3	1 1	Конкурс изобразительного творчества «Яркие краски лета» Международный творческий конкурс «Престиж» поделки из природного и бросового материала	Диплом участник Диплом 3 место

Вывод: МБДОУ укомплектовано педагогическими кадрами на 90 %. Педагоги дошкольного учреждения постоянно повышают свой профессиональный уровень, посещают методические объединения, знакомятся с опытом работы своих коллег с других дошкольных учреждений, изучают новинки периодической и методической литературы.

Проблема:

- ✓ профессиональное выгорание педагогов;
- ✓ наличие не аттестованных педагогов (опыт работы до 2-х лет);
- ✓ недостаточный уровень профессиональной подготовки и слабая мотивация к саморазвитию в педагогической деятельности.

Перспектива:

1. обеспечить укомплектованность педагогическими кадрами до 100%, содействовать повышению образовательного ценза педагогических работников и показателей аттестации до 100 %;
2. повысить педагогическую компетентность через организацию недель педагогического мастерства, организацию системы наставничества;

3. создать оптимальные условия для повышения профессиональной компетентности педагогических кадров как в работе с детьми, так и в работе с родителями;
4. продолжить проведение практико-ориентированных семинаров, поддерживать распространение актуального педагогического опыта.

1.6 Система взаимодействия с родителями воспитанников и сетевого взаимодействия с другими организациями

В МОУ детский сад № 23 разработаны и утверждены необходимые нормативно – правовые документы, регламентирующие и определяющие функции, права и обязанности семьи и дошкольных образовательных организаций.

1. Устав образовательной организации;
2. Положение о Совете родителей;
3. Положение о Родительском комитете;
4. Правила внутреннего распорядка для воспитанников и их родителей;
5. Порядок приема в дошкольные образовательные организации;
6. Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
7. Рабочие программы педагогов, в которые включен раздел «Взаимодействие с родителями воспитанников».

На официальном сайте ДОО регулярно размещаются материалы для родителей (законных представителей), касающиеся вопросов образования и воспитания дошкольников. Взаимодействие с родителями (законными представителями) осуществляется посредством созданных родительских групп в информационно - телекоммуникационной сети Интернет Viber, в Контакте, информация о проведении различных мероприятий размещается в социальных сетях.

Родители являются участниками совместных конкурсов, проектов, акций по нравственно-патриотическому воспитанию, экологическому воспитанию, основам безопасности жизнедеятельности и др.

Заметно возросла заинтересованность родителей в непосредственном участии праздниках и развлечениях, организуемых в детском саду: «23 февраля», «8 марта», «День знаний», «Масленица» и др.

Ежегодно с помощью родителей проводится благоустройство групповых участков, территории ДОО.

Работа с родителями планируется и выполняется как в целом по дошкольному учреждению, так и в каждой возрастной группе. При этом используются разные формы работы: родительские собрания, консультации, конкурсы, тематические утренники, совместные мероприятия и т. д.

По проведенным результатам анкетирования видно, что основная масса родителей довольна работой педагогов, интересуются достижениями детей. Выпускались информационные листки, стенды, папки-передвижки для педагогического просвещения родителей по различным областям развития детей.

Анализ работы воспитателей с родителями показывает, что наряду с положительными сторонами сотрудничества дошкольного учреждения и семьи имеются и недостатки в этой работе. Сложно складывается общение с молодыми родителями, а также с родителями из неблагополучных семей или имеющих проблемы личного характера. Очень часто они относятся к педагогам снисходительно, что мешает установить с ними контакт, наладить сотрудничество, стать партнерами в общем деле воспитания ребенка.

Работа нашего детского сада направлена на то, чтобы родителей воспитанников сделать субъектами образовательного процесса, вывести их на уровень равноправных партнеров.

Взаимодействие детского сада и семьи мы рассматриваем как процесс двухсторонний: с одной стороны – это «Детский сад – семье» - процесс направлен на то, чтобы оптимизировать влияние семьи на ребенка через повышение педагогической культуры

родителей, оказания им помощи; с другой стороны – это «Семья – детскому саду» - процесс характеризуется включением родителей в воспитательно-образовательный процесс детского сада.

В работе с родителями решаются следующие, выделенные нами, задачи:

1. Установление партнерских отношений с семьей каждого воспитанника.
2. Повышение педагогической культуры родителей.
3. Приобщение родителей к участию в жизни детского сада через поиск и внедрение наиболее эффективных форм работы.

Для успешной реализации этих задач мы проводим тщательный анализ социального состава родителей, их настроения и ожиданий от пребывания ребенка в детском саду.

В начале учебного года в каждой возрастной группе проходят групповые собрания, на которых родителей знакомят с задачами воспитания и обучения детей на данный учебный год. На собраниях родителям раздаются различные памятки и анкеты.

Анкетирование – одна из активных форм получения и обмена информацией по разным вопросам работы детского сада. С одной стороны, оно позволяет выявить реальные родительские запросы, строить работу с учетом трудностей, возникающих при общении с детьми, оказывать им помощь. С другой стороны, анкетирование помогает родителям оценить свои педагогические возможности.

Наша система работы с семьей позволяет привлечь родителей к совместной деятельности по воспитанию и обучению детей, раскрыть перед ними важные стороны психолого - педагогического развития ребенка на каждой возрастной ступени дошкольного детства и порекомендовать соответствующие приемы воспитания.

Анализ работы в данном направлении показал, что такой подход к работе с родителями позволяет добиться устойчивых положительных результатов, способствует объединению педагогов, родителей и детей на основе общих интересов, привлекает взрослых к проблемам детей, тем самым, способствуя повышению качества образовательного процесса.

В целях изучения уровня удовлетворенности родителей (законных представителей) проводилось анкетирование родителей. Результаты опроса показали следующее:

- доля получателей услуг, положительно оценивающих доброжелательность и вежливость работников организации, - 80 процентов;
- доля получателей услуг, удовлетворенных компетентностью работников организации - 78,1 процентов;
- доля получателей услуг, удовлетворенных качеством предоставляемых образовательных услуг - 83 процентов;
- доля получателей услуг удовлетворенных материально-техническим обеспечением организации – 53 процентов;
- доля получателей услуг, удовлетворенных питанием в детском саду - 70 процентов.

Большинство родителей отмечают хороший уход за детьми, хорошую организацию воспитания и обучения детей в ДОУ.

Незначительный процент родителей остается с потребительским отношением к процессу образования, воспитания и развития их детей, с пассивным отношением к участию в мероприятиях и в управлении ДОУ. Одной из приоритетных задач коллектива ДОУ является поиск эффективных путей взаимодействия с родителями детей нового поколения, привлечение их к совместному процессу воспитания, образования, оздоровления, развития детей, используя наряду с живым общением, современные технологии: интернет - ресурсы, участие в разработке и реализации совместных педагогических проектов, участие в управлении ДОУ.

Большинство родителей (законных представителей) удовлетворены работой Детского сада и качеством оказываемых услуг. Это свидетельствует о том, что созданная система работы позволяет максимально удовлетворять потребность и запросы родителей (законных представителей) воспитанников.

В ДОУ предусмотрено партнерство между родителями и педагогами в сфере образования и развития ребенка (все образовательные области) с учетом его образовательных потребностей, возможностей, интересов и инициативы. Итоги педагогической диагностики, наблюдений являются предметом встречи и обсуждения возможных индивидуальных образовательных маршрутов.

В целях оказания консультативной помощи организуется традиционное консультирование родителей (лиц их замещающих) педагогами и специалистами образовательной организации.

Педагоги в своей работе учитывают условия жизни в семье, состав семьи, ее ценности и традиции, уважают и признают достижения родителей в деле воспитания и развития детей. Ведется просветительская работа с родителями на тему развития их ребенка с учетом наблюдаемой индивидуальной траектории его развития.

1.7 Итоги административно - хозяйственной работы и оценка материально-технических и медико-социальных условий пребывания детей в ДОУ

Ежегодно администрацией детского сада составляется план административно - хозяйственной деятельности ДОУ на следующий учебный год, исходя из плановых мероприятий, предписаний надзорных органов (СЭС, пожарных и т.п.), а также нужд детского сада. Согласно плану, с начала учебного года:

- своевременно заключали договора на коммунальные услуги, питание, обслуживание ДОУ;
- производился по требованию ремонт оборудования;
- оформлены и систематически обновлялись родительские уголки в группах;
- проведены субботники по уборке и благоустройству территории детского сада;
- проводились мероприятия по соблюдению норм и правил СанПиН, противопожарных и правил по охране труда;
- своевременно проводились соответствующие инструктажи и заполняется документация;
- проводился контроль выполнения должностных обязанностей персонала и соблюдения правил внутреннего распорядка ДОУ;
- осуществлялась выдача моющих и чистящих средств;
- проходил ежегодный медицинский осмотр персонала ДОУ;
- проводилась подготовка теплового пункта к новому отопительному сезону;
- ведется контроль за исправностью первичных средств пожаротушения;
- проводились учебные эвакуации из помещений детского сада, в ходе которых отрабатываются навыки ориентации персонала при возникновении пожара и ЧС в помещениях ДОУ;
- поставлялся песок для песочниц. В ДОУ оборудованы помещения:
 - групповые помещения – 5;
 - кабинет заведующего – 1;
 - методический кабинет – 1;
 - музыкальный – 1;
 - пищеблок – 1;
 - кабинет психолога – 1.

При создании предметно-развивающей среды воспитатели учитывали возрастные, индивидуальные особенности детей своей группы. Оборудованы групповые комнаты, включающие игровую, познавательную, обеденную зоны. Своевременно проводился текущий ремонт помещений ДОУ.

В ДОУ созданы медико-социальные условия пребывания детей. Медсестра в ДОУ приходящая, поэтому администрация контролирует выполнение режима, карантинных мероприятий, проводят лечебно- профилактическую работу с детьми. Ведется постоянный

контроль за освещением, температурным режимом в ДОУ, за питанием. Питьевой, световой и воздушный режимы поддерживаются в норме.

Необходимо оснащение спортивной площадки необходимым спортивным оборудованием.

В МОУ детский сад № 23 создана нормативно-правовая база, включающая: законодательные и нормативные документы по антитеррористической защищенности, пожарной безопасности;

- ✓ нормативные документы, регламентирующие деятельность сотрудников по обеспечению безопасного пребывания воспитанников и сотрудников в учреждении:
- ✓ Приказ об обеспечении антитеррористической защищенности.
- ✓ Приказ об организации эвакуации детей и сотрудников.
- ✓ Приказ о противопожарном режиме.
- ✓ Приказы о назначении ответственных лиц за противопожарную безопасность, за охрану труда и технику безопасности, за тепловой режим, электрооборудование.
- ✓ информационные документы (инструкции, памятки, обращения, информация); имеются памятки по действиям персонала при возникновении угрозы террористических актов и чрезвычайных ситуаций.

Разработаны и согласованы паспорта безопасности:

- ✓ Паспорт антитеррористической безопасности;
- ✓ Паспорт пожарной безопасности;
- ✓ Паспорт дорожной безопасности.

В ДОУ имеются план эвакуации и план мероприятий по обеспечению безопасности жизнедеятельности участников образовательного процесса. Ответственные прошли обучение по ГО и ЧС, пожарной безопасности, охране труда, электробезопасности.

Сотрудники ДОУ имеют справки об отсутствии судимости.

В учреждении в ночное время дежурят сторожа, в дневное время пропускной режим на территорию дошкольного учреждения осуществляется администрацией; определена периодичность осмотра территории.

Имеются в достаточном объеме первичные средства пожаротушения – огнетушители. Входные и эвакуационные двери поддерживаются в надлежащем состоянии пути эвакуации и запасные выходы. Ведется контроль за безопасностью используемого в образовательном процессе оборудования, приборов, технических и наглядных средств обучения; за санитарно-гигиеническим состоянием групповых, музыкально-спортивного зала, а также пищеблока в соответствии с требованиями норм и правил безопасности жизнедеятельности.

Контроль и обеспечение безопасности учреждения, участков и прилегающей территории с целью своевременного обнаружения и предотвращения опасных предметов и ситуации осуществляется сторожами и охранником с отметкой в журнале регистрации осмотра территории.

Одним из самых важных направлений работы по обеспечению безопасности ДОУ является работа с персоналом:

- ✓ Каждый сотрудник ознакомлен с должностными инструкциями под роспись.
- ✓ Ежегодно на начало учебного года издаются приказы о персональной ответственности за обеспечение сохранности жизни и здоровья детей на каждого педагога с ознакомлением под роспись.
- ✓ В группах для педагогов и на рабочих местах других категорий сотрудников имеются памятки по действиям при возникновении угрозы террористического акта или чрезвычайной ситуации, ведется разъяснительная работа.
- ✓ Проводятся плановые и внеплановые инструктажи.

С целью предупреждения травматизма детей, охраны их жизни и здоровья с педагогами и помощниками воспитателя проводятся целевые инструктажи перед проведением

массовых мероприятий, экскурсий, организованных выходов за пределы территории детского сада. Приказом назначаются ответственные лица.

- ✓ Имеются информационные стенды по пожарной и антитеррористической безопасности, где размещены телефоны экстренных служб, инструкции и памятки.
- ✓ Своевременно проводится уборка территории, так и за ее пределами.
- ✓ Постоянно проводятся занятия по эвакуации сотрудников и детей из здания.
- ✓ Проводится работа по профилактике инфекционных заболеваний.
- ✓ Работники проходят плановые медицинские осмотры.

С воспитанниками ДОО также ведется работа по формированию у них безопасного поведения. Работа проводится в форме бесед, сюжетно-ролевых игр, моделирования ситуаций, игровых, тестовых и тематических занятий.

Работа с родителями по обеспечению безопасности проводится через разные формы: собрания, консультации, беседы, обращения, памятки. Родители привлекаются к работе по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма.

В ДОО созданы безопасные условия для осуществления образовательной деятельности и обеспечения качества услуг по присмотру и уходу за детьми. Утверждены и соблюдаются нормативно-правовые акты, регулирующие выполнение норм хозяйственно-бытового обслуживания и процедур ухода за воспитанниками:

- ✓ Правила внутреннего распорядка для всех участников образовательного процесса,
- ✓ Режим дня с учетом адаптационных режимов для детей по потребности и возможности здоровья.

Комплекс мер по присмотру и уходу за детьми в ДОО включает:

Соблюдение детьми личной гигиены.

В ДОО обеспечена доступность предметов гигиены; педагоги развивают культурно-гигиенические навыки воспитанников (в планах, рабочих программах имеются задачи по уходу и присмотру). Осуществляется систематическая деятельность в сфере гигиены и формирования культурно - гигиенических навыков, выстроенная с учетом потребностей и возможностей воспитанников, интегрированная во все формы образовательного процесса (игра - поиграли – приведем все в порядок, в исследовательской и экспериментальной деятельности, в творческой активности - подготовка места и уборка места после завершения деятельности).

Однако, в групповых помещениях ДОО в малых количествах размещены наглядные информационные материалы, фокусирующие внимание на культурно - гигиенических навыках, правилах безопасности и деятельности (схемы).

- ✓ Организация питания.

В ДОО регламентированы процессы организации рационального и сбалансированного питания и питья воспитанников с учетом СанПиН (разработан Порядок организации питания воспитанников, утвержден режим питания в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями детей. Утверждены технологические карты приготовления пищи, ежедневные меню, ведется бракераж, обеспечены правильная кулинарная обработка и закладка пищевых продуктов). Питание детей соответствует заявленному меню, ежедневно доступна информация о питании, соблюдается регулярный контроль и надзор за работой пищеблока.

Наряду с этим, необходимо своевременно менять 10-дневное меню в соответствии со сменой сезонов.

Педагоги постоянно совершенствуют среду ДОО в режимных моментах, связанных с организацией питания воспитанников: оборудованы уголки дежурных, в открытом доступе разнообразная посуда и материалы, игры и игрушки для развития навыков самообслуживания при организации питания. С детьми регулярно проводятся беседы на тему важности регулярного и полноценного питания, другие мотивирующие мероприятия.

- ✓ Соблюдение детьми режима дня

ДОУ обеспечивает режим дня, который удовлетворяет все основные потребности детского организма и укрепляет здоровье малышей, а также:

- ✓ соответствует возрасту детей;
- ✓ длительность и чередование режимных моментов (разных видов деятельности) в течение дня соответствуют потребностям детского организма в отдыхе, движении.
- ✓ соблюдается цикличность режимных моментов, гибкость и индивидуальный подход.

В ДОУ сложилась определенная система по обеспечению здоровья, безопасности и качеству услуг по присмотру и уходу. Ведется поиск эффективных мер по устранению недостатков.

Таким образом, материально-техническое состояние ДОУ и территории соответствует действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, правилам пожарной безопасности, требованиям охраны труда.

Проведенный анализ деятельности за 2022-2023 учебный год показал, что годовой план работы ДОУ реализован, но не в полном объеме. С учетом результатов анализа педагогической деятельности за 2022-2023 учебный год педагогический коллектив ставит перед собой новую цель и задачи.

Раздел II.

2.1 ГОДОВЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

Цель: создание эффективного образовательного пространства, направленного на непрерывное накопление ребенком культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач социально- коммуникативного, познавательного, речевого, художественно- эстетического и физического развития в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями.

Задачи:

1. Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников посредством приобщения к культурному наследию, духовным ценностям, через:
 - ✓ Создание условий предметно-пространственной среды ДООУ;
 - ✓ По направлению «Ознакомления с социальным миром» внедрить современные игровые и другие технологии. Особое внимание уделить знакомству с государственными символами страны, с государственными праздниками и т.д.;
 - ✓ Разработать дидактические игры в соответствии с возрастом детей в данном направлении
 - ✓ Внедрить новые формы сотрудничества с родителями в развитии познавательных навыков детей.

2. Совершенствовать единое педагогическое пространство семьи и ДООУ по формированию здорового образа жизни:
 - ✓ Сохранение и укрепление здоровья детей на основе комплексного системного использования доступных для детского сада средств физического воспитания, оптимизации двигательной деятельности на свежем воздухе;
 - ✓ Обеспечение активной позиции детей в процессе получения знаний о здоровом образе жизни;
 - ✓ Продолжать работу по конструктивному партнерству семьи, педагогического коллектива в укреплении их здоровья, развитии творческого потенциала.

2.2 ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ:

Создание комфортной среды в ДООУ, в которой каждый участник педагогического процесса может реализовывать свои возможности. А именно: сохранять свое здоровье, развивать индивидуальные способности, творческие наклонности, самостоятельность, профессиональные умения, а также умение осуществлять управление и контроль над собственной педагогической деятельностью.

**Раздел III. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МОУ
«Детский сад № 23 Дзержинского района Волгограда»**

Организационная работа

3.1 Содержание работы на август – сентябрь 2023 г.

№ п/п	Направления деятельности, мероприятия	Срок	Ответственный
Нормативно – правовое обеспечение			
1	Изучение инструктивно-методических документов по организации образовательного процесса в дошкольном образовании	В течении месяца	Заведующий, Старший воспитатель
2	Реализация основных законодательно-распорядительных документов по дошкольному образованию	В течении месяца	Заведующий, Старший воспитатель
3	Составление договоров с организациями на обслуживание ДОУ, договоров с родителями	В течении месяца	Заведующий
4	Внесение изменений и дополнений в действующие локальные акты ДОУ	В течении месяца	Заведующий
5	Разработка новых локальных актов (приказов) ДОУ	В течении месяца	Заведующий
6	Обсуждение новинок методической литературы	В течении месяца	Старший воспитатель
7	Составление договоров с организациями	В течении месяца	Заведующий
Организационно управленческая работа			
1	№1. Совещание при заведующем ДОУ. 1. Организация контрольной деятельности (знакомство с графиком контроля) 2. Усиление мер по безопасности всех участников образовательного процесса (знакомство с приказами по ТБ и ОТ на новый учебный год). инструктаж 3. Подготовка и проведение групповых родительских собраний; 4. Организация взаимодействия с родителями воспитанников; 5. Итоги оперативного и производственного контроля. Утверждение плана на октябрь	05.09 05.09 По плану В течение месяца 25.09	Заведующий Ответственный Воспитатели
2	Инструктажи: - «Инструктаж по пожарной безопасности» Приказы, справки - «Инструктаж по антитеррористической деятельности».	4.09-8.09	ответственный
Повышение квалификации и профессионального мастерства			
1	Направление на курсы повышения	По	Старший

	квалификации	графику	воспитатель
2	Посещение педагогами методических объединений, конференций, круглых столов, вебинаров, мастер-классов и т.д.	В течение месяца	Старший воспитатель Воспитатели
3	Организация работы педагогов по самообразованию	В течение месяца	Старший воспитатель Воспитатели
4	Подготовка педагогов к аттестации	В течение месяца	Старший воспитатель Воспитатели
5	Организация работы по наставничеству	В течение месяца	Старший воспитатель, Педагог-наставник
Организационно – педагогическая работа			
1	Педагогический совет № 1 «Перспективы работы ДОУ на 2023-2024 учебный год» (установочный) Цель: познакомить с итогами деятельности МОУ в летний оздоровительный период, ознакомление с приоритетными задачами работы учреждения на новый 2023-2024 учебный год. Подготовка к педсовету: 1. Аналитическая справка «Готовность групп к новому учебному году». 2. Подготовка документации к новому учебному году. 3. Смотр готовности групп к новому учебному году. 4. Разработка календарно-тематического планирования на 2023-2024 учебный год.	30.08	Заведующий
2	Составление графиков работы воспитателей, групп, расписания для музыкальных руководителей, инструктора по ФИЗО, педагога -психолога, учителя - логопеда	Август-1 неделя сентября	Заведующий, Старший воспитатель
3	Праздник: «День дошкольного работника» Цель: формирование осознанности у сотрудников ДОУ своего социального значения и статуса	27.09	Заведующий
4	Разработать цикл консультаций: ✓ Федеральная образовательная программа дошкольного образования; ✓ Задачи и содержание образовательных областей; ✓ Особенности организации образовательной деятельности в соответствии с ФОП ДО	В течение месяца	Старший воспитатель
5	Организация взаимодействия участников образовательных отношений в системе нравственно-духовного и патриотического воспитания	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели

6	Организация работы педагогов по самообразованию: выбор тематики и направлений самообразования; оказание методической помощи в подборе материала для тем по самообразованию	В течение месяца	Старший воспитатель
7	Открытые просмотры: 1. Проект «Я в этом городе живу – я этот город знаю!» 2. Фотовыставка «Достопримечательности города героя Волгограда»	2 неделя	Старший воспитатель, воспитатели старшей и подготовительной групп
8	Работа с начинающими педагогами Беседы: <ul style="list-style-type: none"> «Планирование образовательного процесса согласно циклограмме деятельности»; «Организация работы по самообразованию педагогов ДОУ».	В течение месяца	Старший воспитатель, педагог-наставники
Система внутреннего мониторинга			
1	Мониторинг на начало года	26-30 сентября	Воспитатели Старший воспитатель
2	Оперативный контроль: - санитарное состояние групповых помещений ДОУ; - охрана жизни и здоровья детей; - организация двигательного режима; - ведение документации педагогами; - проверка планов воспитательно-образовательной работы; - организация режима дня; - организация наблюдений в природе; - организация и проведение прогулок; проверка данных по адаптации вновь прибывших детей	В течение месяца	Заведующий Старший воспитатель Педагог-психолог
Аналитическая деятельность, прогнозирование			
1	Социологическое исследование семей воспитанников, составление социального паспорта ДОУ. Анализ семей по социальным группам	В течение месяца	Заведующий, воспитатели
2	Обработка материалов: составление справок, протоколов, отчетов по результатам мониторинга)	В течение месяца	Старший воспитатель
3	Анализ заболеваемости детей	В течение месяца	Заведующий
4	Анализ питания в ДОУ	2 раза в месяц	Заведующий
5	Анализ очередности детей в ДОУ	В течение месяца	Заведующий
Психолого – педагогическое сопровождение дошкольников			
1	Наблюдение процесса адаптации к ДОУ, выявление детей с признаками дезадаптации	В течение месяца	Педагог – психолог

	для дальнейшего психологического сопровождения		
2	Диагностика социально-коммуникативного развития детей средних, старших групп	В течение месяца	Педагог – психолог
3	Развлечение: «День Знаний» Цель: приобщение детей к социокультурным нормам общества.	1.09	Воспитатели подготовительной к школе группы, муз.руководитель
4	Тематическая беседа, слайд- презентация, приуроченные к памятной дате «День окончания Второй мировой войны»	3.09	Воспитатели
5	Беседа: «Школа безопасного поведения» Цель: привитие воспитанникам средних и старших групп норм и правил ОБЖ	1.09- 10.09	Воспитатели
6	Игровые ситуации: -«Тебя встречает детский сад» Цель: проведение адаптационных мероприятий с вновь поступившими детьми и детьми, вернувшимися из летних отпусков. -«Реализация образовательной области “Социально- коммуникативное развитие” Цель: Помочь старшим и средним дошкольникам усвоить нормы и ценности, принятые в обществе, а также формировать основы безопасного поведения в быту, социуме, природе.	В течение месяца	Воспитатели
7	Творческая продуктивная деятельность: Выставка рисунков ко Дню города «Я люблю свой Волгоград» Цель: Повышение интереса к достопримечательностям и истории родного города. Привлечение родителей и детей ДО к совместному творческому процессу, развитие интереса детей к ИЗО- деятельности и укрепление сотрудничества с семьёй в вопросах развития и воспитания дошкольников.	1 неделя	Воспитатели старшей и подготовительной к школе групп
8	Вернисаж детского творчества «Детский сад у нас хорош лучше сада не найдешь»	3 неделя	Воспитатели всех групп
9	Выставка: «Осень разноцветная в гости к нам пришла» Цель: формировать у детей умение видеть красоту окружающего мира, передавая его в своей работе; развивать творческое воображение	4 неделя	Воспитатели
Взаимодействие в работе с семьей и другими организациями			
1	Заключение договоров с родителями	Август сентябрь	Заведующий
2	Индивидуальные беседы, консультации с родителями вновь поступивших детей	В течение месяца	Педагог – психолог,

			Старший воспитатель
3	Родительское собрание «Первый раз в детский сад». Профилактика дезадаптации	До 30.09	Педагог – психолог, воспитатели
4	Маркетинговое исследование семей воспитанников: «Информация о ребенке»	В течение месяца	Старший воспитатель, Воспитатели
5	Папка - передвижка «Развитие ребенка от рождения до семи лет: возрастные нормы психического развития детей» - советы психолога	В течение месяца	Педагог – психолог
6	Групповая консультация: «Кризис 3-х лет» Цель: повышение педагогической компетентности родителей.	28.09	Воспитатели смешанной группы, Педагог – психолог
7	«Как мы отдыхали и трудились летом» Цель: Создание и оформление продуктов летней изобразительной, исследовательской деятельности в форме фотоколлажа.	1 неделя сентября	Воспитатели групп с участием родителей
8	Профилактические родительские собрания	До 30.09	Старший воспитатель, воспитатели всех групп
9	Рекламный буклет: «Давайте, познакомимся!» (гр. № 1)	В течение месяца	Воспитатели смешанной группы
10	Стенды для родителей в группах: «Коротко о главном»; «Наши успехи и достижения»; «В детском садике своем очень весело живем»; «У нас так принято».	В течение месяца	Воспитатели
Административно – хозяйственная работа			
1	Общее собрание работников бюджетного учреждения	5.09	Заведующий
2	Назначение ответственных за охрану труда, пожарную безопасность, антитеррористическую безопасность	5.09	Заведующий
3	Утверждение списочного состава по группам	1.09	Заведующий
4	Проведение всех видов инструктажей	4.09-9.09	ответственный

3.2 Содержание работы на октябрь 2023 г.

№ п/п	Направления деятельности, мероприятия	Срок	Ответственный
Нормативно – правовое обеспечение			
1	Изучение инструктивно-методических документов по организации образовательного процесса в дошкольном образовании	По мере поступления	Заведующий, Старший воспитатель
2	Реализация основных законодательно-	По мере	Заведующий,

	распорядительных документов по дошкольному образованию	поступления	Старший воспитатель
3	Составление договоров с родителями вновь прибывших детей	По мере поступления	Заведующий
4	Внесение изменений и дополнений в действующие локальные акты ДОУ	В течении месяца	Заведующий
5	Разработка новых локальных актов (приказов) ДОУ	В течении месяца	Заведующий
Организационно управленческая работа			
1	№ 2. Совещание при заведующем ДОУ. 1. Подготовка к осенним праздникам. 2. О ходе работы по подготовке здания и помещений к зимнему периоду. 3. Обеспечение качественного детского питания в ДОУ. 4. Обследование здания на соответствие правилам пожарной безопасности. 5. Соблюдение требований охраны труда, ТБ и ПБ в ДОУ. 6. Проведение мероприятий по профилактике гриппа и ОРВИ. 7. Результативность контрольной деятельности: анализ справок по контролю за месяц 8. Утверждение плана работы на ноябрь.	5.10 12.10 19.10 26.10	Заведующий, Старший воспитатель, Зав.хоз
Повышение квалификации и профессионального мастерства			
1	Направление на курсы повышения квалификации	По графику	Старший воспитатель
2	Посещение педагогами методических объединений, конференций, круглых столов, вебинаров, мастер-классов и т.д.	В течение месяца	Старший воспитатель Воспитатели
3	Организация работы педагогов по самообразованию	В течение месяца	Старший воспитатель Воспитатели
4	Подготовка педагогов к аттестации	В течение месяца	Старший воспитатель Воспитатели
5	Организация работы по наставничеству	В течение месяца	Старший воспитатель, Педагог-наставник
Организационно – педагогическая работа			
1	Мастер-класс для педагогов «Лэпбук – как инновационная технология в современном образовании» в условиях реализации ФОП	11.10	Старший воспитатель Богомолова Ю.В.
2	Участие педагогов в конкурсах, фестивалях и пр. (по плану ЦРО)	В течение месяца	Старший воспитатель, воспитатели
3	Конкурс профессионального мастерства: «Лучшая предметно-развивающая среда в	3 неделя	Старший воспитатель,

	группе» Приказ, положение Аналитическая деятельность Тематическая проверка «Создание РППС в группах детского сада»		воспитатели
4	Консультации для воспитателей: - «Правила создания эффективных презентаций» Консультации для родителей: - «Роль семьи в воспитании патриотических чувств у дошкольников»	3 неделя 4 неделя	Старший воспитатель
5	Анализ деятельности начинающих педагогов	3 неделя	Заведующий, старший воспитатель
6	Беседа по оформлению папки профессиональных достижений	1 неделя	Старший воспитатель
7	Работа творческой группы Организация работы педагогического сопровождения одаренных детей. Цель: выявление резервных возможностей ребенка для успешного обучения и воспитания по программе. Разработка индивидуальных образовательных маршрутов ребенка	12.10	Старший воспитатель, члены творческой группы
8	Работа с начинающими педагогами Практикум: «Организация работы по мониторингу освоения детьми ОП ДО». Консультация: «Планирование работы по взаимодействию с родителями, формы работы»	В течение месяца	Старший воспитатель, педагоги - наставники
Система внутреннего мониторинга			
1	Оперативный контроль: - подготовка воспитателя к занятию; - состояние предметно-развивающей среды по экологической деятельности; - охрана психического и физического здоровья; - проверка планов воспитательно-образовательной работы; - организация закаливания; - сформированность у детей навыков самообслуживания; - организация утренней гимнастики и гимнастики пробуждения	В течение месяца	Заведующий Старший воспитатель
	Оперативный контроль «Анализ средовых условий группы по приобщению дошкольников к истокам национальной культуры».	2 неделя	Старший воспитатель
2	Мониторинг определения уровня адаптации детей второй младшей группы, смешанной группы раннего возраста	23.10-27.10	Педагог-психолог Старший воспитатель
Аналитическая деятельность, прогнозирование			

1	Анализ заболеваемости детей	В течении месяца	Заведующий
2	Анализ питания в ДОУ	2 раза в месяц	Заведующий
3	Анализ очередности детей в ДОУ	В течение месяца	Заведующий
Психолого – педагогическое сопровождение дошкольников			
1	День пожилого человека Вернисаж совместного творчества взрослых и детей «Бабушка рядышком с дедушкой, наши лучшие друзья» Беседа «Дорогие мои старики» Цель: формировать уважение к пожилым людям.	1 неделя	Воспитатели групп с участием родителей
2	Технология «Говорящая стена» по теме, приуроченной к Международному дню учителя	5.10	Воспитатели
3	Фото вернисаж «Папа, дедушка и я лучшие друзья», <i>приуроченный к празднику День отца России</i>	3 неделя	Воспитатели всех групп
4	Развлечение: Мл. группа – «Что у осени в корзине?» Средняя группа – «Золотая осень» Старшая группа – «Осень постучалась к нам» Подготовительная к школе группа – «Царица осень»	С 25.10-30.10	Старший воспитатель, воспитатели, муз. руководитель
5	Выставка – конкурс: поделок из природного материала дети с участием родителей «В гостях у царицы осени»	С 19.10	Старший воспитатель, воспитатели
Взаимодействие в работе с семьей и другими организациями			
1	Консультация: «Как помочь ребенку в период адаптации к детскому саду»	10.09	Педагог-психолог
2	Тренинг для родителей подготовительных групп «Идем в школу с радостью!»,	2 неделя октября	педагог-психолог
3	Досуговое мероприятие с библиотекой «Всемирный день хлеба»	По графику	Старший воспитатель
4	Оформление наглядности в родительских уголках. Информирование родителей на сайте ДОУ, в группе ВКонтакте.	В течение месяца	Старший воспитатель
5	Стенды для родителей в группах: «Растим здорового ребенка»	В течение месяца	воспитатели
6	Консультации для родителей: «Режим питания в семье» Цель: дать рекомендации по соблюдению правильного режима питания в семье. Анкетирование родителей «Питание в образовательном учреждении» Цель: оценка организации питания в детском саду.	В течение месяца	воспитатели
7	Круглый стол с участием родительского актива «Разговор о правильном питании»	3 неделя октября	Ст. воспитатель. Воспитатели.

	Цель: дать информацию об основных принципах детского питания, раскрыть смысл понятия «режим питания», показать, как нарушение режима питания сказывается на здоровье детей;		
8	Акция: «Собери макулатуру»	26.10	Воспитатели
Административно – хозяйственная работа			
1	Работа по составлению и лонгированию локальных актов, нормативных документов	16.10-20.10	Заведующий
2	Подготовка необходимого инвентаря для уборки территории в зимний период	В течение месяца	Завхоз
3	Контроль готовности групп и других помещений к холодному периоду	В течение месяца	Завхоз, воспитатели
4	Производственное совещание	5.10	Заведующий

ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ № 2

«Приобщение дошкольников к национальной культуре и народным традициям через дидактические игры и пособия»

Цель: Систематизировать знания педагогов об организации образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста по вопросам духовно- нравственного воспитания, средствами игровой технологии.

Форма проведения: посиделки за круглым столом

Дата проведения: 07.11.2023 год

№ п\п	Мероприятия	Ответственный
Подготовка к педсовету		
1	Консультации: * Обычаи, традиции и обряды русского народа» * Народные подвижные игры как средство приобщения дошкольников к русской народной культуре * «Приобщение дошкольников к национальной культуре и народным традициям с применением инновационных технологий»	Старший воспитатель
2	Мастер-класс: «Лэпбук – как инновационная технология в современном образовании» в условиях реализации ФОП	Старший воспитатель
3	Проведение оперативного контроля «Анализ средовых условий группы по приобщению дошкольников к истокам национальной культуры».	Старший воспитатель
4	Анкетирование: - Родителей по теме «Приобщение детей к русской национальной культуры»». - Воспитателей «Готовность педагога к приобщению детей к Русской народной культуре»	Старший воспитатель
План педсовета		
1.	Анализ выполнения решений предыдущего педсовета.	заведующий

	Вступительное слово заведующего об актуальности проблемы.	
2	Вступительное слово старшего воспитателя «Методические аспекты ознакомления дошкольников с социальным миром»	Старший воспитатель
3	Анализ просмотров педагогической деятельности воспитателей (аналитическая справка)	Старший воспитатель
4	Из опыта работы: «Презентации и выступления воспитателей»	Воспитатели
5	Интеллектуально-творческая игра «О русских обычаях, традициях и народном творчестве»	Старший воспитатель
6	Обсуждение и утверждение проекта решений педсовета, рефлексия.	Старший воспитатель

3.3 Содержание работы на ноябрь 2023 г.

№ п/п	Направления деятельности, мероприятия	Срок	Ответственный
Нормативно – правовое обеспечение			
1	Изучение инструктивно-методических документов по организации образовательного процесса в дошкольном образовании	По мере поступления	Заведующий, Старший воспитатель
2	Реализация основных законодательно-распорядительных документов по дошкольному образованию	По мере поступления	Заведующий, Старший воспитатель
3	Составление договоров с родителями вновь прибывших детей	По мере поступления	Заведующий
4	Внесение изменений и дополнений в действующие локальные акты ДООУ	В течение месяца	Заведующий
5	Разработка новых локальных актов (приказов) ДООУ	В течение месяца	Заведующий
6	Подготовка к фотовыставке, посвященная Дню Матери		Старший воспитатель, Воспитатели
7	Разработка положения конкурса новогодних поделок «Новогодняя феерия» Положение, приказ		Старший воспитатель, Воспитатели
Организационно управленческая работа			
1	№ 3. Совещание при заведующем ДООУ. 1. Профилактика травматизма (соблюдение инструкции по охране жизни и здоровья детей). 2. Соблюдение требований СанПиН в образовательном процессе. 3. О работе с родителями по недопущению задолженности по р/п. 4. Результативность контрольной деятельности: анализ справок по контролю за месяц 5. Утверждение плана работы на декабрь.	2.11 23.11	Заведующий, Старший воспитатель, Зав.хоз

2	Инструктажи «Инструктаж по антитеррористической деятельности» Приказы, справки	13.11.2023- 14.11.2023	Заведующий, Старший воспитатель
Повышение квалификации и профессионального мастерства			
1	Направление на курсы повышения квалификации	По графику	Старший воспитатель
2	Посещение педагогами методических объединений, конференций, круглых столов, вебинаров, мастер-классов и т.д.	В течение месяца	Старший воспитатель Воспитатели
3	Организация работы педагогов по самообразованию	В течение месяца	Старший воспитатель Воспитатели
4	Подготовка педагогов к аттестации	В течение месяца	Старший воспитатель Воспитатели
5	Организация работы по наставничеству	В течение месяца	Старший воспитатель, Педагог-наставник
Организационно – педагогическая работа			
1	Методический час: 1.«Профессиональные навыки и умения, необходимые воспитателю для организации работы с дошкольниками по ФОП»	4 неделя	Старший воспитатель
2	Педагогический совет № 2 « Приобщение дошкольников к национальной культуре и народным традициям через дидактические игры и пособия » Цель: Систематизировать знания педагогов об организации образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста по вопросам духовно-нравственного воспитания, средствами народной культуры. Форма проведения: посиделки за круглым столом 1. Актуальность темы: «Инновационные формы работы по реализации нравственно-патриотического воспитания дошкольников» 2. Анализ организации и уровня работы педагогов «Использование инновационных педагогических технологий в деятельности педагогов» Результаты тематического контроля. 3. Презентация опыта работы «Инновационные технологии по	07.11	Старший воспитатель, Воспитатели

	<p>нравственно-патриотическому воспитанию»</p> <p>4. Методы и приемы по приобщению детей к национальной культуре и культурному наследию родного края (из опыта работы использование дидактических игр и пособий)</p> <p>5. Народные игры как средство познания культуры народов России</p> <p>Решения педсовета</p>		
3	Участие педагогов в конкурсах, фестивалях и пр. (по плану ЦРО и др.)	В течение месяца	Старший воспитатель, Воспитатели
4	Консультации: «Формы и методы работы при реализации воспитательно-образовательной деятельности по ФОП»	В течение месяца	Старший воспитатель
5	<p>Работа с начинающими педагогами</p> <p>Консультация: «Здоровье и питание дошкольника»</p> <p>Цель: рекомендации по охране жизни, здоровья и питания детей в своей возрастной группе</p> <p>Практикум: «Организация образовательной деятельности в режимных моментах»</p>	В течение месяца	Старший воспитатель, педагоги - наставники
Система внутреннего мониторинга			
1	<p>Оперативный контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организация двигательного режима; - проверка планов воспитательно-образовательной работы; - организация игровой деятельности; - организация и проведение сна; - организация досугов и развлечений инструктором по ФК; - охрана жизни и здоровья детей; - санитарное состояние ДОУ 	В течение месяца	Заведующий, Старший воспитатель
Аналитическая деятельность, прогнозирование			
1	Анализ заболеваемости детей	В течении месяца	Заведующий
2	Анализ питания в ДОУ	2 раза в месяц	Заведующий
3	Анализ очередности детей в ДОУ	В течение месяца	Заведующий
Психолого – педагогическое сопровождение дошкольников			
1	<p>День народного единства. Беседа</p> <p>«Россия великая наша держава!»</p> <p>Цель: углубить и уточнить представление о Родине – России, о государственных символах России.</p>	1 неделя	Воспитатели, музыкальный руководитель
2	Тематическая беседа, слайд- презентация, приуроченные к памятной дате «День памяти погибших при исполнении	8 ноября	Воспитатели

	служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России»		
3	Проект: «Мамы разные важны, мамы разные нужны» Цель: формирование положительного отношения у дошкольников к образу мамы (труженицы, хозяйки дома)	3-я неделя ноября	воспитатели групп с участием родителей
4	Музыкальный досуг: «Мамочка родная». Цель: освоение детьми культурных традиций общества; поддержка семьи.	25.11.	Музыкальный руководитель, воспитатели подготовительной к школе группы
5	День Государственного герба Российской Федерации Цель: закрепить у детей представления о государственной символике, развивать у детей стремление к познанию государственного устройства и символов государства	В течение месяца	Музыкальный руководитель, воспитатели
6	Конкурс чтецов: «Мамы всякие нужны, мамы всякие важны» Приказ, Положение	С 23.11-27.11 ноябрь	ст. воспитатель, воспитатели
Взаимодействие в работе с семьей и другими организациями			
1	Консультации для родителей: - «Как воспитывать маленького патриота»- воспитание гражданство – патриотических чувств у дошкольников - Игры и упражнения с мячом во всестороннем развитии детей 2-7 лет	В течение месяца	Старший воспитатель, воспитатели
2	Анкетирование родителей «Применение информационно -коммуникационных технологий в условиях дошкольного образовательного учреждения»	1 неделя	Старший воспитатель
3	Оформление наглядности в родительских уголках	1 неделя	Старший воспитатель Воспитатели
4	Фотовыставка посвященная ко Дню Матери «Мамы всякие нужны, мамы всякие важны!»	3 неделя	Старший воспитатель
5	Подготовить рекомендации для родителей «Народная культура и традиции»	4 неделя	Старший воспитатель Воспитатели
6	Досуговое мероприятие с библиотекой «День сказок» приурочен к Международному дню Толерантности	По графику	Старший воспитатель
7	Групповые родительские собрания по теме: «Сохранение и укрепление здоровья младших дошкольников» (мл.гр.) «Особенности и проблемы речевого развития у детей среднего дошкольного возраста» (ср.гр.)	В течение месяца	Воспитатели групп

	«Подготовка дошкольников 6-7 лет к овладению грамотой» (старшие и подг.гр.)		
Административно – хозяйственная работа			
1	Работа по составлению и лонгированию локальных актов, нормативных документов	13.11-17.11	Заведующий
2	Подготовка необходимого инвентаря для уборки территории в зимний период	В течение месяца	Завхоз
3	Контроль готовности групп и других помещений к холодному периоду	В течение месяца	Завхоз, воспитатели
4	Проведение инвентаризации	В течение месяца	Завхоз
5	Производственное совещание	2.11	Заведующий

3.4 Содержание работы на декабрь 2023 г.

№ п/п	Направления деятельности, мероприятия	Срок	Ответственный
Нормативно – правовое обеспечение			
1	Изучение инструктивно-методических документов по организации образовательного процесса в дошкольном образовании	По мере поступления	Заведующий, Старший воспитатель
2	Реализация основных законодательно-распорядительных документов по дошкольному образованию	По мере поступления	Заведующий, Старший воспитатель
3	Составление договоров с родителями вновь прибывших детей	По мере поступления	Заведующий
4	Внесение изменений и дополнений в действующие локальные акты ДОУ	В течении месяца	Заведующий
5	Разработка новых локальных актов (приказов) ДОУ	В течении месяца	Заведующий
Организационно управленческая работа			
1	№ 4. Совещание при заведующем ДОУ. «Подготовка к новогодним праздникам» Цель: подведение итогов работы ДОУ за 4 квартал (конец года) 1. Утверждение плана работы на месяц: обозначение ведущих направлений и тем месяца, определение ответственных за мероприятия; 2. Подготовка к новогодним праздникам: - педагогическая работа, оформление муз. зала, групп, коридоров - утверждение сценариев и графиков утренников; - обеспечение безопасности при проведении 3. Составление графика отпусков на 2024 год. 4. Результативность контрольной деятельности: анализ справок по контролю за месяц 5. Утверждение плана работы на январь.	7.12 7.12 14.12 28.12	Заведующий, Старший воспитатель, Зав.хоз

Повышение квалификации и профессионального мастерства			
1	Направление на курсы повышения квалификации	По графику	Старший воспитатель
2	Посещение педагогами методических объединений, конференций, круглых столов, вебинаров, мастер-классов и т.д.	В течение месяца	Старший воспитатель Воспитатели
3	Организация работы педагогов по самообразованию	В течение месяца	Старший воспитатель Воспитатели
4	Подготовка педагогов к аттестации	В течение месяца	Старший воспитатель Воспитатели
5	Организация работы по наставничеству	В течение месяца	Старший воспитатель, Педагог-наставник
Организационно – педагогическая работа			
1	Консультация для воспитателей «Утренний и вечерний круг как форма развития коммуникативных навыков детей дошкольного возраста»	1 неделя	Старший воспитатель
2	Участие педагогов в конкурсах, фестивалях и пр. (по плану ЦРО и др.)	В течение месяца	Старший воспитатель Воспитатели
3	Подготовка к конкурсу проектов «Зимушка – зима»	В течение месяца	Старший воспитатель Воспитатели старших и подготовительных к школе групп
4	Семинар-практикум «Квест-игра – как средство повышения двигательной активности дошкольников».	2 неделя	Старший воспитатель Воспитатели
5	Обсуждение сценариев новогоднего праздника и организация работы по его подготовке и проведению	1 неделя	Музыкальный руководитель Старший воспитатель Воспитатели
6	Работа с начинающими педагогами: Консультация «Эффективное использование дидактического материала в работе». Лекция "Современные образовательные технологии, их использование в учебном процессе"	В течение месяца	Старший воспитатель, педагоги - наставники
Система внутреннего мониторинга			
1	Оперативный контроль: - санитарное состояние групповых помещений; - охрана жизни и здоровья детей; - выполнение режима прогулки; - соблюдение режима проветривания; - подготовка воспитателей к занятиям; - организация и наполнение РППС;	В течение месяца	Заведующий, Старший воспитатель

	- план воспитательно-образовательной работы с детьми		
Аналитическая деятельность, прогнозирование			
1	Анализ заболеваемости детей	В течение месяца	Заведующий
2	Анализ питания в ДОУ	2 раза в месяц	Заведующий
3	Анализ очередности детей в ДОУ	В течение месяца	Заведующий
4	Составление отчета 85-К	В течение месяца	Заведующий
Психолого – педагогическое сопровождение дошкольников			
1	Технология «Говорящая стена» по теме, приуроченной к празднику «День героев Отечества»	9 декабря	Старший воспитатель Воспитатели
2	Проект: «Зимушка -зима» Цель: Формировать у детей представления о зимних природных явлениях, забавах, праздниках.	В течение месяца	Воспитатели всех возрастных групп дошкольного возраста Родители
3	День Конституции Российской Федерации	12 декабря	Воспитатели
4	Тематическая беседа, просмотр слайд-презентации, приуроченные к памятной дате «День неизвестного солдата»	3.12	Воспитатели
5	Тематическая беседа, просмотр слайд-презентации, приуроченные к памятной дате «Международный день инвалидов»	5.12	Воспитатели
6	Совместная творческая выставка поделок «Новогодняя феерия»	До 20 декабря	Старший воспитатель Воспитатели
7	Новогодние праздники «Сказка к нам стучится в дверь» (проводится отдельно в каждой возрастной группе)	3-4 неделя	Музыкальный руководитель Воспитатели всех возрастных групп Родители
Взаимодействие в работе с семьей и другими организациями			
1	Выставка совместного творчества взрослых и детей «Мастерская Деда Мороза»	3-4 неделя	Воспитатели
2	Разработка памяток: - «Безопасность ребенка на прогулке в зимний период»; - «Как весело и с пользой провести зимние каникулы»	1 неделя 4 неделя	Воспитатели
3	Оформление наглядности в родительских уголках	В течение месяца	Воспитатели
4	Досуговое мероприятие с библиотекой	По графику	Старший воспитатель
Административно – хозяйственная работа			

1	Подготовка помещения ДОУ к проведению Нового года	4.12-20.12	Завхоз
2	Подготовка необходимого инвентаря для уборки территории в зимний период	В течение месяца	Завхоз
3	Составление графика отпусков	В течение месяца	Заведующий
4	Производственное совещание	7.12	Заведующий

3.5 Содержание работы на январь 2024 г.

№ п/п	Направления деятельности, мероприятия	Срок	Ответственный
Нормативно – правовое обеспечение			
1	Изучение инструктивно-методических документов по организации образовательного процесса в дошкольном образовании	По мере поступления	Заведующий, Старший воспитатель
2	Реализация основных законодательно-распорядительных документов по дошкольному образованию		Заведующий, Старший воспитатель
3	Внесение изменений и дополнений в действующие локальные акты ДОУ	В течении месяца	Заведующий
4	Разработка новых локальных актов (приказов) ДОУ	В течении месяца	Заведующий
5	Составление сметы расходов на год	В течении месяца	Заведующий
6	Общее собрание работников бюджетного учреждения	3 неделя	Заведующий
Организационно управленческая работа			
1	<p>№ 5. Совещание при заведующем ДОУ. «Развитие кадрового потенциала в условиях реализации ФОП ДО» Цель: систематизировать знания педагогов по проблеме социально-коммуникативного развития дошкольников. 1. Анализ заболеваемости детей и сотрудников ДОУ за прошедший год; итоги коррекционно-развивающей работы с детьми за первое полугодие 2. Организация работы по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса, ОТ. 3. Результативность контрольной деятельности: анализ справок по контролю за месяц. 4. Обсуждение плана ремонтных работ на 2024 год. 5. Утверждение плана работы на февраль. Групповые родительские собрания: «Подведение итогов работы за I полугодие. Планирование работы на II полугодие»</p>	<p>11.01</p> <p>18.01</p> <p>25.01</p>	Заведующий, Старший воспитатель
Повышение квалификации и профессионального мастерства			

1	Направление на курсы повышения квалификации	По графику	Старший воспитатель
2	Посещение педагогами методических объединений, конференций, круглых столов, вебинаров, мастер-классов и т.д.	В течение месяца	Старший воспитатель Воспитатели
3	Организация работы педагогов по самообразованию	В течение месяца	Старший воспитатель Воспитатели
4	Подготовка педагогов к аттестации	В течение месяца	Старший воспитатель Воспитатели
5	Организация работы по наставничеству	В течение месяца	Старший воспитатель, Педагог-наставник
Организационно – педагогическая работа			
1	Семинар «Пространство детской реализации (ПДР) как основной инструмент развития личности дошкольника»	2 неделя	Старший воспитатель
2	Конкурс для педагогов на уровне ДОУ «Лучшее мультимедийное пособие»	3-4 неделя	Старший воспитатель Воспитатели
3	Консультация - «Как повысить двигательную активность воспитанников в течение образовательного процесса»; - «Освоение дошкольниками первоначальных представлений социального характера посредством применения технологии позитивной социализации»	3 неделя 4 неделя	Инструктор по физкультуре Педагог-психолог
2	Оснащение педагогического процесса: Оснащение группового пространства в соответствии с ФОП ДО	В течение месяца	Старший воспитатель
3	Работа с начинающими педагогами: <u>Дискуссия на тему:</u> «Трудная ситуация в работе с детьми и ваш выход из нее» Консультация, рекомендации: «Методы и приемы при организации занятий с детьми в свете ФГОС ДО с учетом ФОП ДО».	В течение месяца	Старший воспитатель, педагоги - наставники
Система внутреннего мониторинга			
1	Оперативный контроль: - организация двигательного режима; - организация сюжетно-ролевой игры; - организация досугов и развлечений; - организация режима дня; - организация кружковой работы; - охрана жизни и здоровья дошкольников; - план воспитательно-образовательной работы с детьми	В течение месяца	Заведующий, старший воспитатель

2	Участие педагогов в конкурсах, фестивалях и пр. (по плану ЦРО и др.)	В течение месяца	Старший воспитатель Воспитатели
3	Заседание ПМПК	4 неделя	Заведующий Старший воспитатель Специалисты
Аналитическая деятельность, прогнозирование			
1	Анализ заболеваемости детей	В течении месяца	Заведующий
2	Анализ питания в ДОУ	2 раза в месяц	Заведующий
3	Анализ очередности детей в ДОУ	В течении месяца	Заведующий
Психолого – педагогическое сопровождение дошкольников			
1	Информационно – исследовательский проект «Современные волшебники» Цель: Формирование позитивного отношения к профессии ученого (химика, физика), создание условий для реализации творческого потенциала дошкольников в опытно – поисковой деятельности	В течение месяца	Воспитатели
2	Литературно-познавательная встреча по теме, приуроченной к памятного дню «День снятия блокады Ленинграда»	4 неделя	Воспитатели
3	Технология «Говорящая стена» по теме, приуроченной к памятного дню «День освобождения Красной армией Крупнейшего «лагеря смерти» Аушвиц-Биркенау (Освенцима)»	4 неделя	Воспитатели
4	Технология «Говорящая стена» по теме, приуроченной к памятного дню «День памяти жертв Холокоста»	4 неделя	Воспитатели
5	Музыкальное развлечение: «Рождественские колядки» Цель: приобщение дошкольников к этнокультурным событиям	3-я неделя января	Воспитатели, Муз.руководитель
6	Спортивное развлечение: «Малые зимние игры» - подготовительные группы Цель: привитие дошкольникам навыков здорового образа жизни	4- я неделя января	Воспитатели подготовительной к школе группы
Взаимодействие в работе с семьей и другими организациями			
1	Оформление наглядности в родительских уголках	1 неделя	Старший воспитатель Воспитатели
2	Участие в акции «Покормите птиц зимой»	2 неделя	Воспитатели Родители
3	Мастер-класс для родителей «Применение игровых технологий в образовательном процессе ДОУ»	2 неделя	Старший воспитатель Воспитатели
4	Участие в создании построек из снега	3 неделя	Воспитатели

			групп Родители
5	Неделя зимних забав и развлечений с участием родителей	4 неделя	Старший воспитатель, Воспитатели, музыкальный руководитель
6	Акция: «Поможем пернатым друзьям» (изготовление кормушек и сбор кормов для птиц)	2 неделя	Старший воспитатель, воспитатели групп и родители
Административно – хозяйственная работа			
1	Проверка маркировки рабочего инвентаря младших воспитателей и вспомогательно-обслуживающего персонала	10.01-19.01	Зав.хоз
2	Контроль за соблюдением правил внутреннего трудового распорядка	В течение месяца	Заведующий
3	Очистка территории от снега, посыпка песком, колка льда на дорожках	При необходимости	Зав.хоз, Дворник

3.6 Содержание работы на февраль 2024 г.

№ п/п	Направления деятельности, мероприятия	Срок	Ответственный
Нормативно – правовое обеспечение			
1	Изучение инструктивно-методических документов по организации образовательного процесса в дошкольном образовании	По мере поступления	Заведующий, Старший воспитатель
2	Реализация основных законодательно-распорядительных документов по дошкольному образованию	По мере поступления	Заведующий, Старший воспитатель
3	Внесение изменений и дополнений в действующие локальные акты ДОУ	В течение месяца	Заведующий
4	Разработка новых локальных актов (приказов) ДОУ	В течение месяца	Заведующий
Организационно управленческая работа			
1	№ 6. Совещание при заведующем ДОУ. «Подготовка к праздникам» Цель: планирование работы по взаимодействию с семьями воспитанников 1. Утверждение сценариев и графика проведения утренников. 2. Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка в ДОУ. 3. О выполнении требований СанПиН в образовательном процессе ДОУ, организация прогулок. 4. Итоги рейда комиссии по ОТ по санитарному состоянию ДОУ 5. Итоги оперативного и производственного контроля.	01.02 08.02 15.02 22.02	Заведующий, Старший воспитатель, Зав.хоз

	6. Утверждение плана работы на март		
2	Инструктажи - «Инструктаж по пожарной безопасности» Приказы, справки	В течение месяца	ответственный
Повышение квалификации и профессионального мастерства			
1	Направление на курсы повышения квалификации	По графику	Старший воспитатель
2	Посещение педагогами методических объединений, конференций, круглых столов, вебинаров, мастер-классов и т.д.	В течение месяца	Старший воспитатель Воспитатели
3	Организация работы педагогов по самообразованию	В течение месяца	Старший воспитатель Воспитатели
4	Подготовка педагогов к аттестации	В течение месяца	Старший воспитатель Воспитатели
5	Организация работы по наставничеству	В течение месяца	Старший воспитатель, Педагог-наставник
Организационно – педагогическая работа			
1	Принципы правильного подбора игрушек и игровых материалов	1 неделя	Старший воспитатель Воспитатели
2	Семинар-практикум «Криотерапия, или увлекательные игры со льдом», «Камешки Марблс – сокровище для детей»	2 неделя	Старший воспитатель
3	Открытые просмотры НОД педагогов наставников	2 неделя	Педагоги - наставники
4	Анкетирование педагогов «Возможности центров активности для развития самостоятельности и детской инициативы»	3 неделя	Старший воспитатель
5	Участие педагогов в конкурсах, фестивалях и пр. (по плану ЦРО и др.)	В течение месяца	Старший воспитатель Воспитатели
6	Работа с начинающими педагогами: Консультация «Самостоятельная организация и руководство творческими играми детей» Посещение занятий наставниками молодых специалистов.	В течение месяца	Старший воспитатель, педагоги - наставники
Система внутреннего мониторинга			
1	Оперативный контроль: - санитарное состояние; - охрана жизни и здоровья; - выполнение режима прогулки; - проведение закаливающих процедур; - подготовка воспитателей к занятиям;	В течение месяца	Заведующий, Старший воспитатель

	- организация и наполнение РППС; - план воспитательно- образовательной работы с детьми		
2	Тематический контроль «Организация центров активности в ходе реализации ОП ДО»	12.02-16.02	Старший воспитатель
Аналитическая деятельность, прогнозирование			
1	Анализ заболеваемости детей	В течении месяца	Заведующий
2	Анализ питания в ДОУ	2 раза в месяц	Заведующий
Психолого – педагогическое сопровождение дошкольников			
1	«Будем Родину хранить!» - День защитника Отечества (Развлечение)	3 неделя	Старший воспитатель, Воспитатели музыкальный руководитель
2	Музыкальное развлечение «День воинской славы» приуроченное к памятной дате «День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве»	2.02	Воспитатели музыкальный руководитель
3	Тематический день «День юного экспериментатора», приуроченный к памятной дню «День российской науки»	8.02	Воспитатели
4	Литературно-познавательная встреча По теме, приуроченной к памятной дню «Международный день родного языка»	21.02	Воспитатели
5	Создание проблемных ситуаций «SOS – нужна помощь!» Цель: Воспитывать у детей умение с благодарностью относиться к помощи и знакам внимания	В течении месяца	Воспитатели
Взаимодействие в работе с семьей и другими организациями			
1	Оформление наглядности в родительских уголках	1 неделя	Старший воспитатель Воспитатели
2	Консультации: - «Растим будущего мужчину»; - «Роль отца в воспитании ребенка»	2-3 неделя	Воспитатели Педагог-психолог
3	Участие в фотовыставке «Мой папа самый лучший!»	2 неделя	Старший воспитатель Воспитатели
4	Спортивно-развлекательное мероприятие «А ну-ка, мальчики!»	3 неделя	Воспитатели, ФИЗ.инструктор
5	Консультация для родителей «Первые трудности или как проходит адаптация детей к школе»	4 неделя	Воспитатели подготовительной к школе группы
6	Досуговое мероприятие с библиотекой	По графику	Старший воспитатель

Административно – хозяйственная работа			
1	Контроль выполнения инструктажа по охране жизни и здоровья детей	05.02-09.02	Заведующий, Зав.хоз
2	Очистка кровли от снега и сосулек	По мере необходимости	Зав.хоз
3	Проверка выполнения гигиенических требований к осветительным приборам в групповых комнатах и игровых зонах	В течение месяца	Зав.хоз

ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ № 3 (Март)

«Формирование профессиональной компетентности педагога ДОУ через совершенствование опыта по теме самообразования в условиях реализации ФОП»

Цель: анализ и результаты работы по самообразованию педагогов ДОУ, выявление наиболее интересного и успешного опыта работы по теме самообразования.

Форма организации: деловая игра «Эстафета передового опыта»

Разработать план мероприятий для решения заявленной проблемы.

Дата проведения: 28.03.2024 год

№	Мероприятия	Ответственный
1	Консультация: «Самообразование - как составляющая часть подготовки к процедуре аттестации»	Ст. воспитатель
2	Семинар: «Самообразование педагогов – как фактор повышения профессиональной компетентности»	Ст. воспитатель, воспитатели
3	Открытые просмотры занятий по теме самообразования	воспитатели
План педсовета		
1	Анализ выполнения решений предыдущего педсовета. Вступительное слово руководителя об актуальности проблемы.	заведующий
2	Вступительное слово старшего воспитателя «Организация работы по самообразованию педагогов ДОУ».	Ст. воспитатель
3	Деловая игра	Ст. воспитатель
4	Обсуждение и утверждение проекта решений педсовета, рефлексия	Ст. воспитатель

3.7 Содержание работы на март 2024 г.

№ п/п	Направления деятельности, мероприятия	Срок	Ответственный
Нормативно – правовое обеспечение			
1	Изучение инструктивно- методических документов по организации	По мере поступления	Заведующий, Старший

	образовательного процесса в дошкольном образовании		воспитатель
2	Реализация основных законодательно-распорядительных документов по дошкольному образованию	По мере поступления	Заведующий, Старший воспитатель
3	Внесение изменений и дополнений в действующие локальные акты ДОУ	В течении месяца	Заведующий
4	Разработка новых локальных актов (приказов) ДОУ	В течении месяца	Заведующий
Организационно управленческая работа			
1	№ 7. Совещание при заведующем ДОУ. 1. Анализ питания в МОУ за 1 квартал 2023 года. Об организации детского питания. 2. Соблюдение санитарно-эпидемиологического состояния помещений пищеблока и складских помещений, соблюдение сотрудниками пищеблока требований лично гигиены. 3. Итоги оперативного и производственного контроля. 4. Проведение «Месячника безопасности». 5. Утверждение плана работы на апрель.	01.03 15.03 25.03-29.03	Заведующий, Старший воспитатель, зав.хоз.
Повышение квалификации и профессионального мастерства			
1	Направление на курсы повышения квалификации	По графику	Старший воспитатель
2	Посещение педагогами методических объединений, конференций, круглых столов, вебинаров, мастер-классов и т.д.	В течение месяца	Старший воспитатель Воспитатели
3	Организация работы педагогов по самообразованию	В течение месяца	Старший воспитатель Воспитатели
4	Подготовка педагогов к аттестации	В течение месяца	Старший воспитатель Воспитатели
5	Организация работы по наставничеству	В течение месяца	Старший воспитатель, Педагог-наставник
Организационно – педагогическая работа			
1	Педагогический совет № 3 «Формирование профессиональной компетентности педагога ДОУ через совершенствование опыта по теме самообразования в условиях реализации ФОП» Цель: анализ и результаты работы по самообразованию педагогов ДОУ, выявление наиболее интересного и успешного опыта работы по теме самообразования. Форма организации: деловая игра «Эстафета передового опыта» 1. Вступительное слово заведующего. по	2 неделя	Заведующий, старший воспитатель

	теме педсовета. 2. Сообщение старшего воспитателя «Организация работы по самообразованию педагогов ДОУ». 3. Деловая игра «Эстафета передового опыта». 4. Проект решения педсовета.		
2	Консультации для воспитателей: -«Игры-речевки как средство речевого развития и поддержки физической активности дошкольников»; - «Интерактивные технологии по речевому развитию в работе с дошкольниками»	3 неделя 4 неделя	Старший воспитатель Воспитатель
3	Участие педагогов в конкурсах, фестивалях и пр. (по плану ЦРО и др.)	В течение месяца	Старший воспитатель Воспитатели
4	Неделя психологии в ДОУ «Если в сердце живет доброта»	3 неделя	Педагог – психолог
5	Работа с начинающими педагогами Беседа: «Праздничная культура в детском саду» Цель: знание и внедрение передового педагогического опыта по проведению праздников в детском саду (обратить внимание воспитателей на опыт воспитателей – мастеров детского сада)		Старший воспитатель, педагоги - наставники
Система внутреннего мониторинга			
1	Оперативный контроль: - санитарное состояние; - охрана жизни и здоровья; - режим проветривания; - проведение развлечений; - сформированность культурно-гигиенических навыков; - план воспитательно- образовательной работы с детьми; - соблюдение питьевого режима	В течение месяца	Заведующий, Старший воспитатель
Аналитическая деятельность, прогнозирование			
1	Анализ заболеваемости детей	В течение месяца	Заведующий
2	Анализ питания в ДОУ	2 раза в месяц	Заведующий
Психолого – педагогическое сопровождение дошкольников			
1	Утренники «8 Марта-первый весенний праздник» (проводится отдельно в каждой возрастной группе)	1 неделя	Музыкальный руководитель, Воспитатели всех групп
2	Организация на открытом воздухе массового мероприятия «Масленица»	2 неделя	Старший воспитатель, Музыкальный

			руководитель, Воспитатели всех групп
3	Технология «Говорящая стена» по теме, приуроченной к памяtnому дню «День воссоединения Крыма с Россией»	18.03	Воспитатели
4	Литературная гостиная «Книжкины именины»	В течение месяца	Воспитатели всех групп
Взаимодействие в работе с семьей и другими организациями			
1	Оформление наглядности в родительских уголках	1 неделя	Старший воспитатель, Воспитатели
2	Участие в выставке поделок «Наши с мамой руки не для скуки!»	1 неделя	Старший воспитатель, Воспитатели
3	Консультация для родителей «Речевые игры по дороге домой»	2 неделя	Воспитатели
4	Досуговое мероприятие с библиотекой	По графику	Старший воспитатель
Административно – хозяйственная работа			
1	Проведение всех видов инструктажей	04.03-07.03	Заведующий
2	Очистка кровли от снега, сосулек	В течение месяца	Заведующий
3	Подготовка инвентаря и оборудования к проведению весенних работ на территории ДОУ	18.03-22.03	Зав.хоз

3.8 Содержание работы на апрель 2024 г.

№ п/п	Направления деятельности, мероприятия	Срок	Ответственный
Нормативно – правовое обеспечение			
1	Изучение инструктивно-методических документов по организации образовательного процесса в дошкольном образовании	По мере поступления	Заведующий, Старший воспитатель
2	Реализация основных законодательно-распорядительных документов по дошкольному образованию	По мере поступления	Заведующий, Старший воспитатель
3	Внесение изменений и дополнений в действующие локальные акты ДОУ	В течение месяца	Заведующий
4	Разработка новых локальных актов (приказов) ДОУ	В течение месяца	Заведующий
5	Подготовка отчета о самообследовании	До 15 апреля	Заведующий, Старший воспитатель, Специалисты, воспитатели
Организационно управленческая работа			

1	№ 2 Собрание родительского комитета ДОУ: Подготовка ДОУ к весенне-летнему периоду и новому учебному году. 1.О готовности учреждения к проведению работ по благоустройству и озеленению территории ДОУ. 2. Утверждение сценариев и графика проведения выпускного утренника. 3.Обследование здания на соответствие правилам пожарной безопасности. 4.Итоги оперативного и производственного контроля. 5. Утверждение плана работы на май.	03.04 11.04 24.04	Заведующий, Старший воспитатель, Зав.хоз
Повышение квалификации и профессионального мастерства			
1	Направление на курсы повышения квалификации	По графику	Старший воспитатель
2	Посещение педагогами методических объединений, конференций, круглых столов, вебинаров, мастер-классов и т.д.	В течение месяца	Старший воспитатель Воспитатели
3	Организация работы педагогов по самообразованию	В течение месяца	Старший воспитатель Воспитатели
4	Подготовка педагогов к аттестации	В течение месяца	Старший воспитатель Воспитатели
5	Организация работы по наставничеству	В течение месяца	Старший воспитатель, Педагог-наставник
Организационно – педагогическая работа			
1	Консультация «Возможности семьи в речевом развитии ребенка»	1 неделя	Воспитатель
2	Открытые просмотры НОД Цель работы: трансляция опыта работы на уровне ДОУ.	3 неделя	Воспитатели всех групп
3	Тренинг для педагогов: «Профилактика синдрома профессионального выгорания» Цель: выявить проблемы «профессионального выгорания» и поиск путей их решения	2 неделя	Старший воспитатель
4	Семинар – практикум «Как воспитать патриотов»	4 неделя	Старший воспитатель
5	Работа с начинающими педагогами Практикум на тему: «Организация предметно – пространственной среды в группе»	В течение месяца	Старший воспитатель, педагоги - наставники
Система внутреннего мониторинга			
1	Оперативный контроль: - готовность педагогов к рабочему дню; - двигательная деятельность в режиме дня; -содержание информации в родительских уголках по профилактике ДДТП;	В течение месяца	Заведующий, Старший воспитатель

	- план воспитательно-образовательной работы с детьми; - санитарное состояние групповых помещений ДОУ; - организация закаливания; сервировка столов во время приема пищи;		
Аналитическая деятельность, прогнозирование			
1	Анализ заболеваемости детей	В течение месяца	Заведующий
2	Анализ питания в ДОУ	2 раза в месяц	Заведующий
3	Анкетирование родителей «Оценка деятельности ДОУ»	8.04-12.04	Заведующий, старший воспитатель
Психолого – педагогическое сопровождение дошкольников			
1	Информационно – исследовательский проект: «Знакомство с родным районом» Цель: освоение социокультурного опыта через прогулки по родному району города, фотографирование (или зарисовки) достопримечательностей, создание слайд-шоу (по желанию родителей, воспитателей)	В течение месяца	Старший воспитатель, воспитатели старшей и подготовительной групп
2	Развлечение с использованием ИКТ технологий «Ждут нас быстрые ракеты для полетов по планетам»	11.04	Старший воспитатель, воспитатели старшей и подготовительной групп
3	Праздник: День Земли Цель: приобщение детей дошкольного возраста к социокультурным нормам человеческого общества, развитие культурных практик, связанных с природопользованием.	22.04	Воспитатели
Взаимодействие в работе с семьей и другими организациями			
1	Спортивный семейный праздник, посвященный Всемирному дню Здоровья	7 апреля	Воспитатели, ФИЗ инструктор
2	День открытых дверей	3 неделя	Заведующий, старший воспитатель
3	Досуговое мероприятие с Детской школой искусств им М.А. Балакирева	4 неделя	Старший воспитатель
4	Оказание помощи в благоустройстве участка ДОУ	В течение месяца	Воспитатели, Зав.хоз
5	Анкетирование родителей «Удовлетворенность родителей в предоставлении услуг воспитания»	В течение месяца	Старший воспитатель, Воспитатели
Административно – хозяйственная работа			
1	Общее собрание работников бюджетного учреждения	03.04	Заведующий
2	Организация и проведение субботника	По графику	Зав.хоз

ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ № 4

«Итоги работы за учебный год и перспективы на будущее»

Цель: подвести итоги работы коллектива за учебный год, проанализировать работу по выполнению задач годового плана. Наметить перспективы на следующий учебный год.

Форма проведения: традиционная

Дата проведения: 28 мая 2024 года

№ п/п	Мероприятия	Ответственный
Подготовка к педсовету		
1.	Подготовка и оформление документации в группах	воспитатели групп
2.	«О наших успехах» - подготовка воспитателями отчета о результатах своей работы за год	Педагогический состав
План педсовета		
1.	Итоги о выполнении решения предыдущего педсовета: роль управленческих решений в повышении качества образования дошкольников	заведующий
2.	Анализ работы педагогического коллектива в учебном году. Достижения. Проблемы. Трудности	ст. воспитатель
3.	Результаты освоения ФОП ДО.	ст. воспитатель
4.	Анализ готовности детей к обучению в школе. (Итоги мониторинга освоения ФОП ДО)	ст. воспитатель
5.	Анализ состояния работы по повышению профессионального мастерства педагогов	ст. воспитатель
6.	Перспективы работы коллектива на следующий учебный год. Анкетирование педагогов.	заведующий
7.	Решение педагогического совета	ст. воспитатель

3.9 Содержание работы на май 202 г.

№ п/п	Направления деятельности, мероприятия	Срок	Ответственный
Нормативно – правовое обеспечение			
1	Изучение инструктивно-методических документов по организации образовательного процесса в дошкольном образовании	По мере поступления	Заведующий
2	Реализация основных законодательно-распорядительных документов по дошкольному образованию	По мере поступления	Заведующий
3	Внесение изменений и дополнений в действующие локальные акты ДОУ	В течение месяца	Заведующий
4	Разработка новых локальных актов (приказов) ДОУ	В течение месяца	Заведующий
Организационно управленческая работа			
1	№ 8. Совещание при заведующем ДОУ. «Анализ деятельности ДОУ за учебный год»	3.05	Заведующий, Старший воспитатель,

	Цель: определить степень решения задач годового плана 1. О ходе подготовки к Летнему оздоровительному периоду. 2.Соответствие территории ДОУ требованиям ТБ. 3. О переводе ДОУ на летний режим работы. 4.Расстановка кадров и комплектование групп на время летних отпусков, 5.О готовности к проведению текущего ремонта помещений. 6. Организация работ по благоустройству ДОУ. 7.Итоги оперативного и производственного контроля. 8. Утверждение плана на летний период (июньиюль– август).	13.05 16.05 25.05	Зав.хоз
2	Инструктажи «Инструктаж по антитеррористической деятельности». Приказы, справки	24.05 (инструктаж) 25.05 (тренировка)	Заведующий, Старший воспитатель
Повышение квалификации и профессионального мастерства			
1	Направление на курсы повышения квалификации	По графику	Старший воспитатель
2	Посещение педагогами методических объединений, конференций, круглых столов, вебинаров, мастер-классов и т.д.	В течение месяца	Старший воспитатель Воспитатели
3	Организация работы педагогов по самообразованию	В течение месяца	Старший воспитатель Воспитатели
4	Подготовка педагогов к аттестации	В течение месяца	Старший воспитатель Воспитатели
5	Организация работы по наставничеству	В течение месяца	Старший воспитатель, Педагог-наставник
Организационно – педагогическая работа			
1	Консультация для воспитателей «Как рассказать детям о войне»	1 неделя	Старший воспитатель
2	Диагностика по всем областям образовательной программы	3-4 неделя	Воспитатели
3	Практикум «Безопасность и здоровье наших детей»	2 неделя	Старший воспитатель Воспитатели
4	Педагогический совет № 4 «Реализация годовых задач ДОУ» 1. Отчет о выполнении решений предыдущего педсовета 2. Анализ образовательной работы за 2023-2024 уч. год: отчеты всех педагогов ДОУ по реализации годового плана. 3. Отчет музыкального руководителя по	4 неделя	Заведующий ДОУ Старший воспитатель Воспитатели Музыкальный руководитель Педагог- психолог Заведующий ДОУ

	направлению «Музыкальное развитие» 4. Отчет педагога-психолога 5. Отчеты о кружковой работе 6. Итоги фронтального контроля «Подготовка детей к школе» 7. Обсуждение и принятие плана на летний оздоровительный период 2024г. 8. Обсуждение проекта годового плана на 2024-2025 уч.г. Решения педсовета		Старший воспитатель Воспитатели
5	Круглый стол: «Организация работы в летний оздоровительный период, оформление летних участков» Цель: ознакомление педагогов с основными направлениями летней оздоровительной работы	май	заведующий, ст. воспитатель
6	Взаимодействие молодых педагогов с педагогами наставниками. Результаты работы.	май	Педагоги наставники
Система внутреннего мониторинга			
1	Оперативный контроль: - организация и проведение прогулок; - организация двигательного режима; - проверка планов воспитательно-образовательной работы; - организация режима дня; - организация гимнастики после сна; - готовность групп к организации и проведению летней оздоровительной работы; - охрана жизни и здоровья дошкольников	В течение месяца	Заведующий, Старший воспитатель
2	Фронтальный контроль «Формирование у детей подготовительной к школе группы предпосылок учебной деятельности»	13.05-17.05	Заведующий ДОУ Старший воспитатель Педагог-психолог
3	Мониторинг на конец учебного года	3-4 неделя	Старший воспитатель, воспитатели
Аналитическая деятельность, прогнозирование			
1	Анализ заболеваемости детей	В течение месяца	Заведующий
2	Анализ питания в ДОУ	2 раза в месяц	Заведующий
3	Анализ состояния очередности в ДОУ	В течение месяца	Заведующий
Психолого – педагогическое сопровождение дошкольников			
1	Организация на открытом воздухе массового мероприятия ко Дню Победы. Бессмертный полк (уровень	2 неделя	Старший воспитатель, воспитатели

	ДОО)		
2	Праздник «Мы помним! Мы гордимся!»	2 неделя	Муз.руководитель, воспитатели групп с участием родителей
3	Технология «Говорящая стена» по теме, приуроченной к празднованию Дня детских общественных организаций России	19.05	Воспитатели
4	Проект «Насекомые вокруг нас» Цель: Создать условия для развития познавательных и творческих способностей детей в процессе реализации образовательного проекта «Насекомые вокруг нас».	В течение месяца	Воспитатели
5	Выпускной праздник: «До свидания, детский сад!» Цель: взаимодействие детского сада и семей воспитанников к подготовке и проведению первого выпускного в жизни ребенка	4 неделя	муз.руководитель, воспитатели подготовительной к школе группы с участием родителей
Взаимодействие в работе с семьей и другими организациями			
1	Оформление наглядности в родительских уголках	1 неделя	Старший воспитатель Воспитатели
2	Общее родительское собрание: - итоги работы за год; - цели и задачи на ЛОП; - использование летнего сезона для оздоровления детей	2 неделя	Заведующий ДООУ Старший воспитатель
3	Групповые родительские собрания	3 неделя	Воспитатели
4	Консультация для родителей «Готовность родителей и дошкольников к обучению в школе»	1 неделя	Педагог-психолог
5	Оказание помощи в проведении конкурса чтецов «Этот День Победы!»	2 неделя	Воспитатели групп
6	Выпускной бал	4 неделя	Муз.руководитель Воспитатели подготовительной к школе группы
Административно – хозяйственная работа			
1	Проведение всех видов инструктажей	2 неделя	Заведующий
2	Производственное собрание «Подготовка к летнему оздоровительному периоду»	3.05	Заведующий
3	Привоз и обработка песка	В течение месяца	Завхоз
4	Посадка цветов, зелени, овощей	В течение месяца	Завхоз, Воспитатели
5	Контроль за уборкой территории ДООУ	В течение месяца	Завхоз

Раздел IV. Оздоровительная работа

№ п\п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Утренняя гимнастика и взбадривающая гимнастика после дневного сна	ежедневно	воспитатели
2.	Физическая культура в зале, на прогулке	по расписанию	
3.	Закаливающие процедуры	ежедневно	
4.	Точечный массаж		
5.	Кварцевание и проветривание групповых помещений, спален		
6.	Пальчиковая гимнастика		
7.	Витаминизация (по сезону)	по плану	ст. мед.сестра
10.	Подвижные и спортивные игры на воздухе	ежедневно по плану	воспитатели
11.	Занятия с педагогом-психологом на улучшение эмоционального положительного настроения		педагог-психолог